

# 株式会社サテライトオフィス

---

---

**社内ファイルサーバーをクラウド  
(Googleドライブ)に移行しよう！**

---

---

株式会社サテライトオフィス  
2020年02月25日



サテライト オフィス  
**Sateraito Office**

**社内のファイルサーバーをクラウドに移行できる時代になりました！**

## **<Googleドライブ推奨理由①>**

- **他社より安い**
- **会社全体ファイルサーバー＝共有ドライブ**  
**G Suite Business : 容量無制限、全文検索、バージョン管理、アクセス履歴、権限管理**
- **ファイルは全てクラウドで保存**
- **ブラウザで利用可能！（オンラインにて）**
- **エクスプローラーでも利用可能(オフライン)**
- **会社の一部のメンバーでも購入可！ ※注**

## <Googleドライブ推奨理由②>

- Cドライブを圧迫しない！
- ブラウザで利用可能！（ダブルクリックで、Excelアプリ等で開ける→保存するとクラウドにダイレクト保存）
- エクスプローラーで利用可能！（ファイルを開くとクラウドデータをダイレクトオープンし、保存するとクラウドにダイレクト保存！）
- 全文検索可能/ファイル&フォルダ権限管理
- ファイルのバージョン管理
- ファイルのアクセス履歴も保存
- 同時編集時の通知機能あり！

# Googleドライブ・ファイルストリーム

本章では、Googleドライブ・ファイルストリームの説明をします。



# 社内ファイルサーバーをクラウドに移行しよう！

## Googleドライブ・ファイルストリームとは？

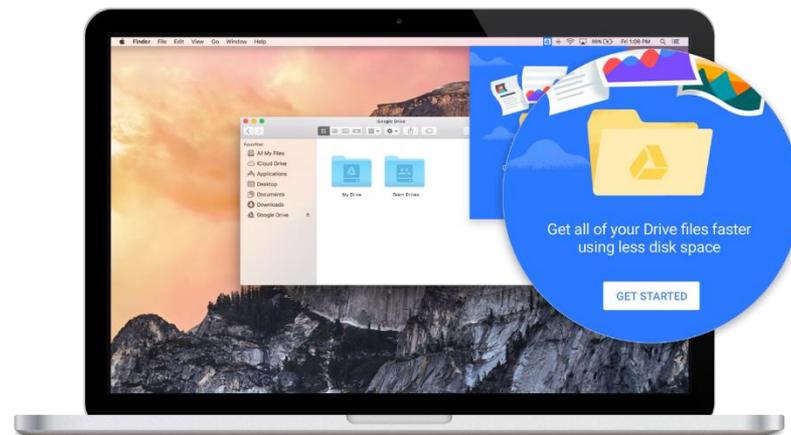


G Suite Businessを利用する事で、会社全体共有ファイルサーバーをクラウドで展開でき、容量無制限で利用可能！（1名月額1360円）

エクスプローラーとブラウザで利用可能！

ファイルは、全てクラウドに保存され、今まで利用していたWindowsやMacのアプリケーションで、ダイレクトに開け、ダイレクトに保存可能！（=Cドライブに保存されない）ブラウザからもExcelなどをダイレクトオープン可能

会社の一部のメンバーで利用したい場合も可能！（G Suite ユーザーでも、G Suite 以外のユーザーも可）

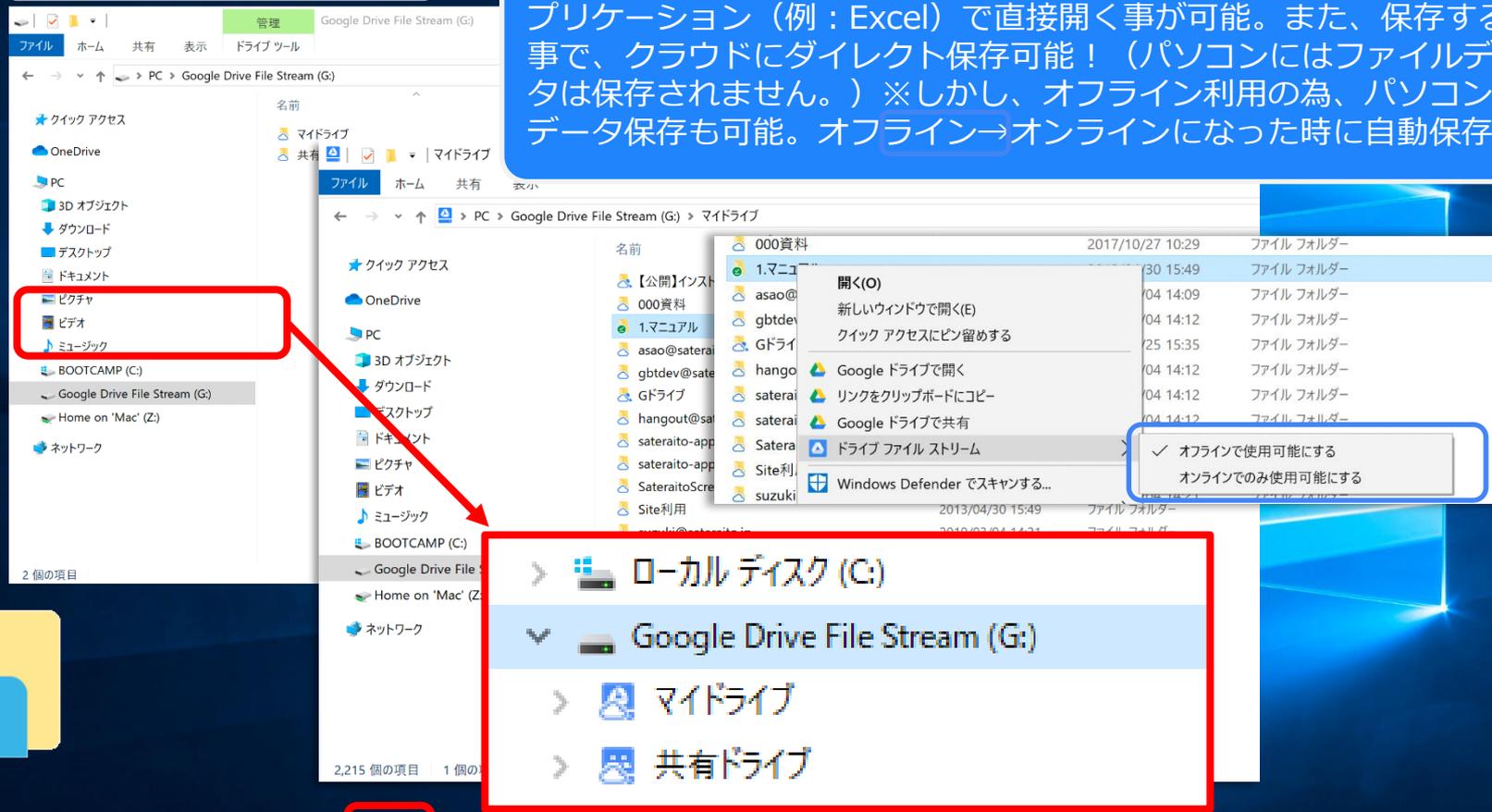


# 社内ファイルサーバーをクラウドに移行しよう！

## Googleドライブ・ファイルストリームとは？

エクスプローラーにて

エクスプローラーからGoogleドライブ(=Gドライブ)のファイルを直接一覧確認でき、クリックする事で、今までのWindowsやMacのアプリケーション(例:Excel)で直接開く事が可能。また、保存する事で、クラウドにダイレクト保存可能！(パソコンにはファイルデータは保存されません。) ※しかし、オフライン利用の為、パソコンにデータ保存も可能。オフライン→オンラインになった時に自動保存



# 社内ファイルサーバーをクラウドに移行しよう！

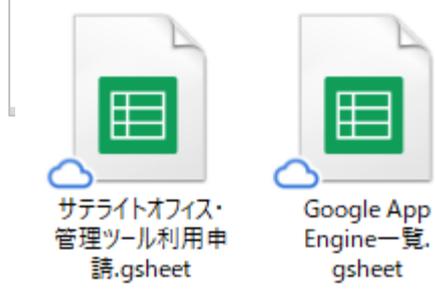
## Googleドライブ・ファイルストリームとは？

Googleドキュメントもエクスプローラーから直接開く事が可能！

エクスプローラーにて

File Stream (G:) > 共有ドライブ > サテライトオフィスPJ

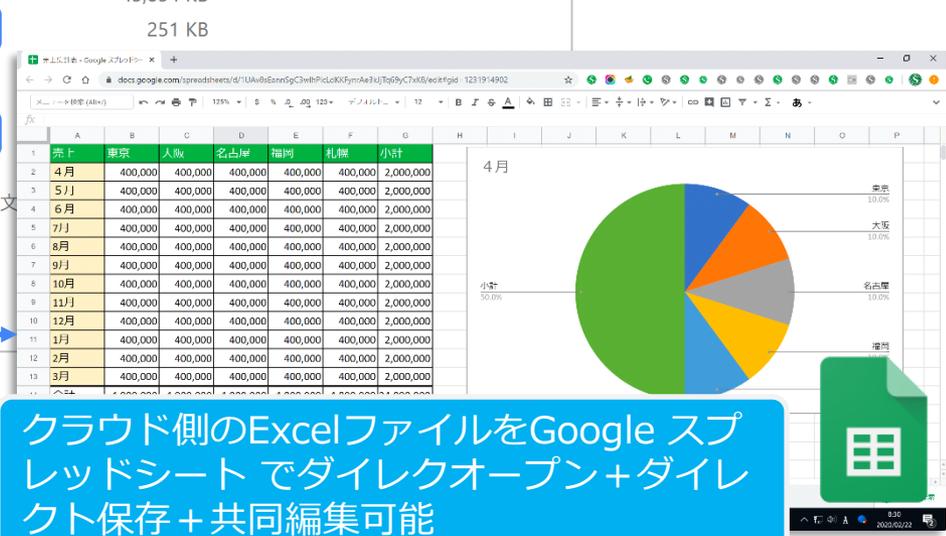
| 名前                | 更新日時             | 種類               |
|-------------------|------------------|------------------|
| ._G Suite         | 2020/02/18 21:53 | PPTX ファイル        |
| ☆☆組織カレンダー☆☆       | 2020/02/18 20:53 | PDF ファイル         |
| G Suite アップグレード提案 | 2020/02/18 20:53 | PDF ファイル         |
| G Suite           | 2020/02/18 21:39 | PPTX ファイル        |
| シングルサインオンAD連携について | 2020/02/18 20:53 | PDF ファイル         |
| 営業日報              | 2020/02/18 22:08 | GDOC ファイル        |
| 売上集計表             | 2020/02/18 22:09 | GSHEET ファイル      |
| 売上集計表             | 2020/02/20 16:42 | XLSX ファイル        |
| 報告書               | 2020/02/18 22:05 | Microsoft Word 文 |



Google スプレッドシートなどもエクスプローラーで表示可能



クラウド側のExcelやPPTをダイレクトオープンダイレクト保存可能



クラウド側のExcelファイルをGoogle スプレッドシートでダイレクトオープン+ダイレクト保存+共同編集可能

# 社内ファイルサーバーをクラウドに移行しよう！

## Googleドライブ・ファイルストリームとは？

ブラウザで表示可能

ドライブを検索

↑ 全文検索が可能！

新規

- ▶ 総務部掲示板
- ▶ 大容量ファイル転送/...
- ▼ 日報管理
  - ▼ 1.東京支店
    - ▶ 営業部
    - ▶ 管理部
    - ▶ 技術部
  - ▶ 2.大阪支店
  - ▶ 3.九州支店

←フォルダーのツリー表示が可能

| 名前 ↓               | オーナー          | 最終更新 (自分)  | ファイルサイズ |
|--------------------|---------------|------------|---------|
| 日報関連               | 自分            | 2011/09/16 | -       |
| 日報管理               | 原口サテライトオフィ... | -          | -       |
| 大容量ファイル転送/データアーカイブ | 自分            | 2019/03/21 | -       |
| 総務部掲示板             | 自分            | 2019/02/23 | -       |
| 技術本部               | 自分            | 2014/02/06 | -       |
| 開発中 ★              | 自分            | 2012/10/26 | -       |
| 会社全体               | 自分            | 2012/09/10 | -       |

# 社内ファイルサーバーをクラウドに移行しよう！

## Googleドライブ・ファイルストリームとは？

**ブラウザにて！**

GoogleドライブからMicrosoft Officeを開くことも可能です。以前のように都度ダウンロードする必要がなくなりました。

クラウド側の.ppt等ををダイレクトオープン  
ダイレクト保存可能

.xlsファイルをGoogle スプレッドシートで  
ダイレクトオープン+ダイレクト保存+共同  
編集可能

共有ドライブ

共有アイテム

最近使用したアイテム

スター付き

ゴミ箱

保存容量

30 GB 中 11.3 GB を使用

保存容量を購入

管理コンソール

名前 ↓

- 報告書.docx
- 売上集計表.xlsx
- 売上集計表
- 営業日報
- シングルサインオンAD連携について.pdf
- G Suite.pptx
- G Suite アップグレード提案.pdf
- ☆☆組織カレンダー☆☆.pdf

|    | A   | B       | C       | D       | E       | F       | G         | H | I | J           | K | L | M | N | O | P            |
|----|-----|---------|---------|---------|---------|---------|-----------|---|---|-------------|---|---|---|---|---|--------------|
| 1  | 売上  | 東京      | 人数      | 名古屋     | 福岡      | 札幌      | 小計        |   |   |             |   |   |   |   |   |              |
| 2  | 4月  | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 2,000,000 |   |   | 4月          |   |   |   |   |   | 東京<br>10.0%  |
| 3  | 5月  | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 2,000,000 |   |   |             |   |   |   |   |   | 大阪<br>10.0%  |
| 4  | 6月  | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 2,000,000 |   |   |             |   |   |   |   |   | 名古屋<br>10.0% |
| 5  | 7月  | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 2,000,000 |   |   |             |   |   |   |   |   |              |
| 6  | 8月  | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 2,000,000 |   |   |             |   |   |   |   |   |              |
| 7  | 9月  | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 2,000,000 |   |   |             |   |   |   |   |   |              |
| 8  | 10月 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 2,000,000 |   |   |             |   |   |   |   |   |              |
| 9  | 11月 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 2,000,000 |   |   |             |   |   |   |   |   |              |
| 10 | 12月 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 2,000,000 |   |   |             |   |   |   |   |   |              |
| 11 | 1月  | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 2,000,000 |   |   |             |   |   |   |   |   |              |
| 12 | 2月  | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 2,000,000 |   |   |             |   |   |   |   |   |              |
| 13 | 3月  | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 400,000 | 2,000,000 |   |   |             |   |   |   |   |   |              |
| 14 | 小計  |         |         |         |         |         |           |   |   | 小計<br>50.0% |   |   |   |   |   |              |

# 社内ファイルサーバーをクラウドに移行しよう！

## Googleドライブ・ファイルストリームとは？

Excel, Word, PPTでは、複数人で同じファイルを編集している場合は、同時編集通知がきます！



Office

ヒント: Ctrl+Shift+G キーを押すと、ステータスウィンドウにフォーカスが置かれます。

**Drive File Stream** ×

✓ 安全に編集できます

ドライブ ファイルストリームで Microsoft Office ファイルを編集中のユーザーを確認する

他のユーザーが Microsoft Word、PowerPoint、Excel のファイルを編集中かどうかを確認できます。また、他のユーザーもあなたの状況を確認できます。安全に編集できる場合、待機する必要がある場合、新しいバージョンがある場合にアラートが表示されます。

これはドライブ ファイルストリームの設定からいつでも無効にできます。

株式会社サテライトオフィス  
 2019年11月30日

サテライト オフィス  
**Sateraito Office**

原口豊  
 haraguchi@sateraito.jp

原口豊として続行

Office

ヒント: Ctrl+Shift+G キーを押すと、ステータスウィンドウにフォーカスが置かれます。

**Drive File Stream** ×

🕒 編集を待機してください

ドライブ ファイルストリームで Microsoft Office ファイルを編集中のユーザーを確認する

他のユーザーが Microsoft Word、PowerPoint、Excel のファイルを編集中かどうかを確認できます。また、他のユーザーもあなたの状況を確認できます。安全に編集できる場合、待機する必要がある場合、新しいバージョンがある場合にアラートが表示されます。

これはドライブ ファイルストリームの設定からいつでも無効にできます。

株式会社サテライトオフィス  
 2019年11月30日

サテライト オフィス  
**Sateraito Office**

原口豊  
 haraguchi@sateraito.jp

原口豊として続行

# 社内ファイルサーバーをクラウドに移行しよう！

## Googleドライブ・ファイルストリームとは？

Googleドライブのファイルはバージョン管理が可能です。

The screenshot shows the Google Drive interface for a project named 'サテライトオフィスPJ'. A file named 'G Suite.pptx' is selected, and a context menu is open. The 'バージョン管理' (Version Management) option is highlighted with a red box. A modal window titled '版を管理' (Manage Versions) is displayed, showing a list of file versions:

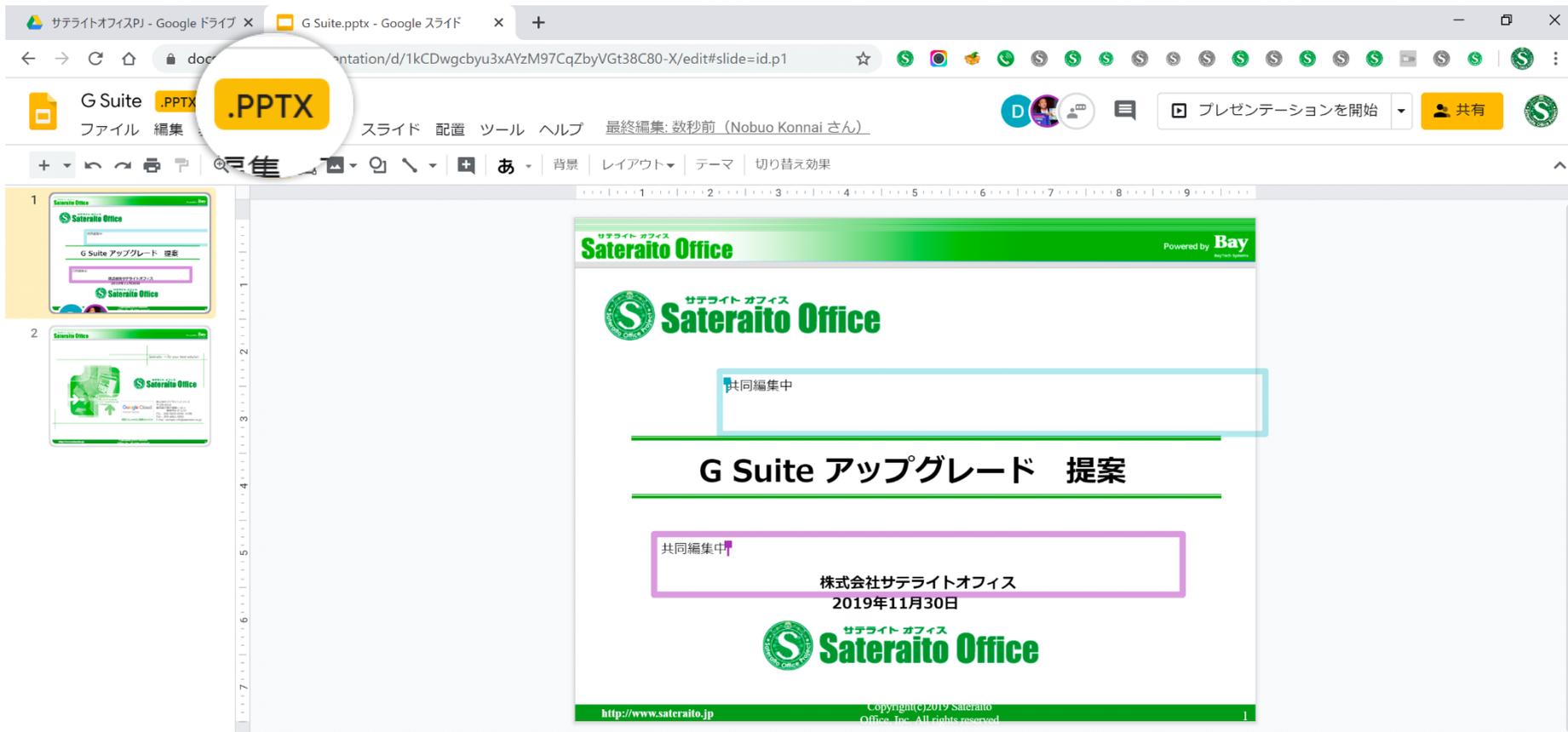
| バージョン | 名前           | 更新日時    | サイズ    |
|-------|--------------|---------|--------|
| 現行版   | G Suite.pptx | 9:50    | 251 KB |
| 版 5   | G Suite.pptx | 火 21:39 | 43 MB  |
| 版 4   | G Suite.pptx | 火 21:37 | 9 MB   |
| 版 3   | G Suite.pptx | -       | -      |

The modal window also includes a warning: 「G Suite.pptx」の旧版は、保存してから 30 日間経過した場合、または保存した版が 100 個に達した場合に削除される可能性があります。削除されないようにするには、ファイルのコンテキストメニューで [この履歴を削除しない] を選択します。詳細

At the bottom of the modal, there is a '閉じる' (Close) button.

# 社内ファイルサーバーをクラウドに移行しよう！

## Googleドライブ・ファイルストリームとは？



Microsoft Officeをブラウザで編集・共同編集することが可能です。以前のように共同編集のためにGoogle形式へ変換する必要がありません。

Windows のライセンス認証  
設定を開き、Windows のライセンス認証を行ってください。

# 社内ファイルサーバーをクラウドに移行しよう！

## Googleドライブ・ファイルストリームとは？

The image displays two browser windows side-by-side. The left window shows a Google Docs document titled '報告書' (Report) in a '共同編集中' (co-editing) state. The right window shows a Google Sheets spreadsheet titled '売上集計表' (Sales Summary Table) with a table of monthly sales data. The table has columns for months and sales figures for various locations.

|    | A   | B         | C         | D         | E         | F         | G          | H | I |
|----|-----|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|---|---|
| 1  | 売上  | 東京        | 大阪        | 名古屋       | 福岡        | 札幌        | 小計         |   |   |
| 2  | 4月  | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 2,000,000  |   |   |
| 3  | 5月  | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 400,000   |           | 1,600,000  |   |   |
| 4  | 6月  | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 2,000,000  |   |   |
| 5  | 7月  | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 2,000,000  |   |   |
| 6  | 8月  | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 2,000,000  |   |   |
| 7  | 9月  | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 2,000,000  |   |   |
| 8  | 10月 | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 2,000,000  |   |   |
| 9  | 11月 | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 2,000,000  |   |   |
| 10 | 12月 | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 2,000,000  |   |   |
| 11 | 1月  | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 2,000,000  |   |   |
| 12 | 2月  | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 2,000,000  |   |   |
| 13 | 3月  | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 400,000   | 2,000,000  |   |   |
| 14 | 合計  | 4,800,000 | 4,800,000 | 4,800,000 | 4,800,000 | 4,400,000 | 23,600,000 |   |   |

Microsoft Officeをブラウザで編集・共同編集することが可能です。ブラウザ編集した場合は編集履歴が確認可能、ファイルは最新版が更新されます。

## 共有ドライブについて

本章では、共有ドライブの説明をします。

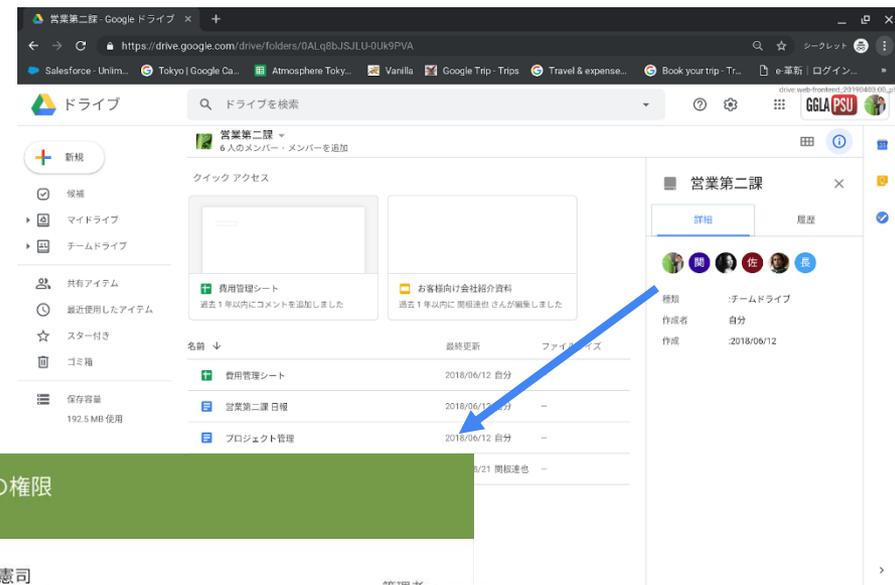


# 社内ファイルサーバーをクラウドに移行しよう！

共有ドライブとは？（=会社全体ファイルサーバー+容量無制限+バージョン管理）

共有ドライブとは、会社全体のファイルサーバーとして利用可能です！容量無制限のファイルの保存、全文検索可能！共有ドライブ内のファイルは、個人ではなくチームが所有します。メンバーがいなくなってもファイルはそのまま残ります。

- ・ ツリーでのフォルダ管理が可能！（権限も可）
- ・ 会社全体のファイルサーバーやチームのファイルサーバーとして利用可能
- ・ 容量無制限（G Suite Business）
- ・ ファイル更新時のバージョン管理が可能
- ・ ファイルの全文検索が可能！
- ・ ファイルのアクセス履歴が保持可能！



メンバーの権限  
営業第二課

|            |                                       |
|------------|---------------------------------------|
| 管理者        | 武市憲司<br>ktakechi@gglapsu.com          |
| コンテンツ管理者   | 関根達也<br>demo.t02@gglapsu.com          |
| 投稿者        | Katsura Mattli<br>kmattli@gglapsu.com |
| 閲覧者（コメント可） | 浦田康之<br>murata@gglapsu.com            |
| 閲覧者（コメント可） | 佐々木純男<br>demo.t01@gglapsu.com         |
| 閲覧者        | 長尾マイク<br>mikenagao@gglapsu.com        |

メンバーを追加 完了

- メンバー管理、ファイルアップロード、編集/削除
- ファイルアップロード、編集/削除
- ファイルアップロード、編集
- 全てのファイルを表示

# 社内ファイルサーバーをクラウドに移行しよう！

共有ドライブとは？（=会社全体ファイルサーバー+容量無制限+バージョン管理）

**設定**  
S.開発チームフォルダ

- サテライトオフィス 外との共有**  
サテライトオフィス 外ユーザーに対して、この共有ドライブ内のファイルへのアクセス権を付与できます 編集
- メンバー以外と共有**  
この共有ドライブのメンバー以外に対して、この共有ドライブ内のファイルへのアクセス権を付与できます 編集
- ダウンロード、コピー、印刷**  
閲覧者（コメント可）と閲覧者は、この共有ドライブ内のファイルをダウンロード、コピー、印刷できるようになります 編集

**共有ドライブは、印刷、ダウンロード、コピーの禁止。ファイルアクセス権限をチームドライブのメンバーやご利用のドメイン内のユーザーのみに制限可能。**

# 社内ファイルサーバーをクラウドに移行しよう！

共有ドライブとは？（=会社全体ファイルサーバー+容量無制限+バージョン管理）

共有ドライブはシステム管理者により、一覧表示、ユーザー追加、権限変更、削除、データの復元が可能です。

Google Admin 検索

アプリ > G Suite > Drive の設定 > 共有ドライブ

| 名前                  | ステータス |
|---------------------|-------|
| G Suiteチームフォルダ      | アクティブ |
| Googleハードウェアチームフォルダ | アクティブ |
| S.開発チームフォルダ         | アクティブ |
| サテライトオフィスPJ         | アクティブ |
| チームフォルダ             | アクティブ |
| テスト                 | 削除済み  |
| マニュアル用共有ドライブ        | アクティブ |
| 湾岸プロジェクト            | アクティブ |

ドライブとドキュメント

オン（一部のユーザー）  
各組織のステータスを表示

1 過去7日間のアクティブユーザー  
5 最近追加したファイル  
0 最近外部と共有したファイル

共有設定  
組織外でファイルを共有する場合のグローバルポリシーを設定し、新規ファイルのリンク共有の既定の公開設定を定義します。

移行設定  
共有ドライブに個々のファイルを移行できるユーザーを設定します

**共有ドライブの管理**  
すべての共有ドライブのメンバーを管理します

オーナー権限を譲渡  
ファイルのオーナー権限を別のユーザーに譲渡します（ユーザーを削除するときに役立ちます）。

機能とアプリケーション  
ドメインのユーザーが利用できる機能とアプリケーションの管理

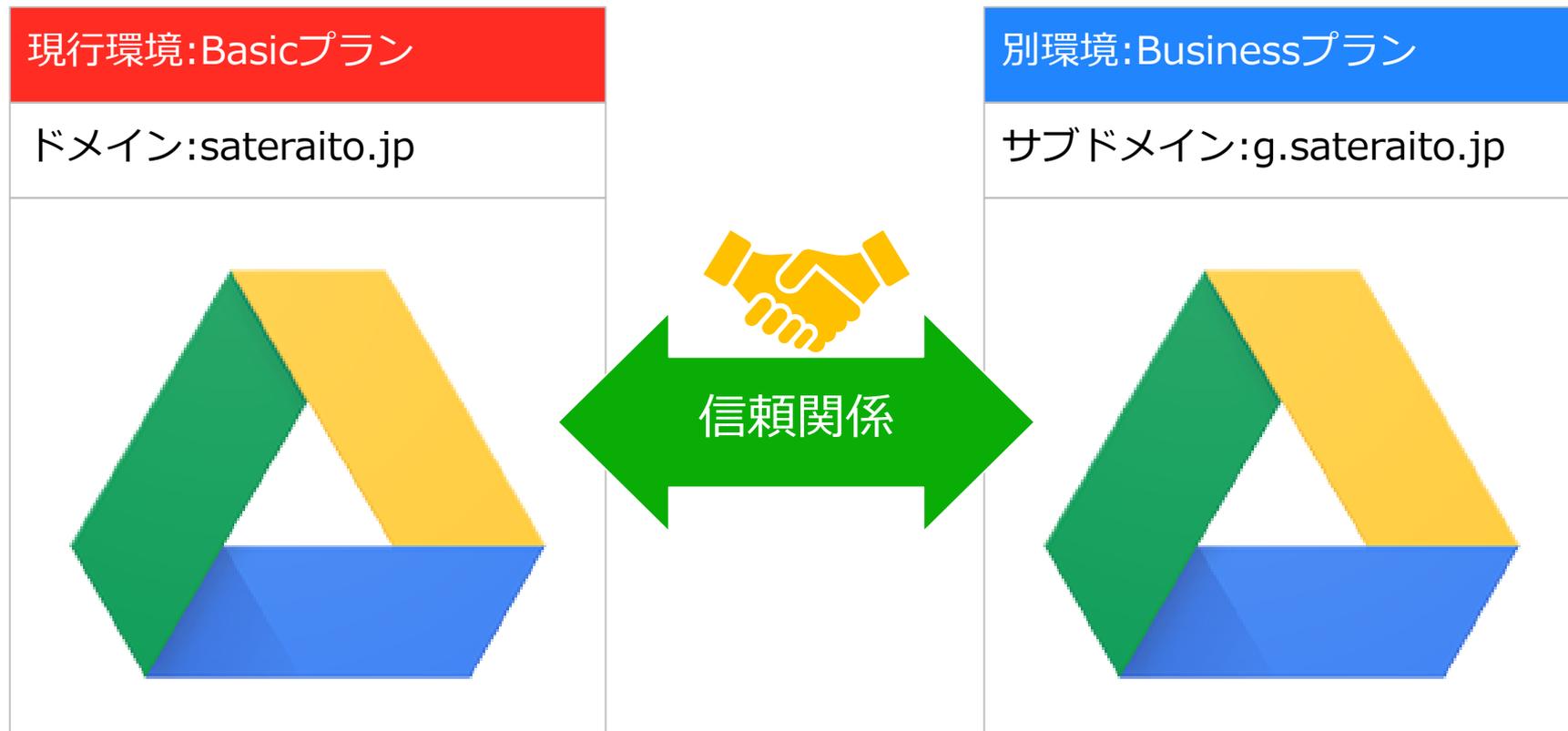
# ドメインホワイトリストによる共有について

本章では、ドメインホワイトリスト共有についての説明をします。



# 社内ファイルサーバーをクラウドに移行しよう！

全ユーザーのアップグレードが難しい、または一部ユーザーだけで利用したい。



現在のBasic環境と、別ドメインで開通したBusinessプラン環境をドメイン信頼関係を結び、共有ドライブをファイルサーバーとして利用する方法です。（機能制限はあります）

# 社内ファイルサーバーをクラウドに移行しよう！

## ドメインホワイトリストによる共有とは？

The screenshot shows the Google Admin console interface. On the left, there is a navigation menu with 'ドライブとドキュメント' (Drive and Documents) selected. The main content area is titled '共有オプション' (Sharing options) and shows settings for 'サテライトオフィス' (Sateraito Office). The '共有オプション' section is set to '「サテライトオフィス」で適用しました' (Applied to 'Sateraito Office'). There are three radio button options: 'オン' (On), 'オフ' (Off), and 'ホワイトリスト' (Whitelist). The 'ホワイトリスト' option is selected. Below it, there is a list of domains under the heading 'ホワイトリスト登録済みドメインの表示 (1)'. The domain 'sateraito.jp' is listed. There are two checked checkboxes: 'サテライトオフィスのユーザーが所有するファイルをホワイトリスト登録済みドメインのユーザーと共有するときに警告する。' (Warn when sharing files owned by Sateraito Office users with users in the whitelist domain) and 'ホワイトリスト登録済みドメイン以外のユーザーからのファイル受信をサテライトオフィスのユーザーに許可する。' (Allow file reception from users outside the whitelist domain to Sateraito Office users).

信頼する組織のドメインをホワイトリストに登録することで、その組織内のユーザーと Google ドライブを使ってファイルを共有できるようになります。この場合、信頼する組織内のユーザーも、お客様のドメイン内のユーザーとファイルを共有できます。

- ホワイトリスト登録済みドメイン - オーナーがサテライトオフィスのユーザーであるファイルは、ホワイトリストに登録されているドメインに適合する Google アカウントと共有できます。この設定はすべての共有ドライブのファイルに適用されます。 [詳細](#)

▼ ホワイトリスト登録済みドメインの表示 (1) [編集](#)

|              |
|--------------|
| sateraito.jp |
|--------------|

- サテライトオフィスのユーザーが所有するファイルをホワイトリスト登録済みドメインのユーザーと共有するときに警告する。
- ホワイトリスト登録済みドメイン以外のユーザーからのファイル受信をサテライトオフィスのユーザーに許可する。
- オン - オーナーがサテライトオフィスのユーザーであるファイルは、サテライトオフィスの外部で共有できます。この設定はすべての共有ドライブのファイルに適用されます。

サテライトオフィスのユーザーが所有するファイルをサテライトオフィスの

# ファイルサーバーをGoogleドライブに移行

本章では、Googleドライブへの移行についての説明をします。



# 社内ファイルサーバーをGoogleドライブに移行しよう！

ファイルサーバーをGoogleドライブに移行できる理由

|   | 以前の課題  | 現在のGoogleドライブ   | Basic | Business/<br>Enterprise |
|---|--|---|-------|-------------------------|
| 1 | ファイルやフォルダの権限問題。ユーザーがオーナー権限を持つため、アカウントを削除するとデータも全て消えてしまう。 | 共有ドライブがリリースされました。共有ドライブ（フォルダ）は個人ではなくチーム所有となりますので、ユーザーが削除されても共有ドライブ内のデータは残ります。 | ×     | ○                       |
| 2 | Microsoft Officeは、Windows Cドライブにデータが残ってしまう。（容量問題）        | ドライブファイルストリーム（以下、DFS）がリリースされました。ファイルをクラウドから直接ストリーミングしますので、Cドライブの容量を開放します。     | ○     | ○                       |
| 3 | WindowsエクスプローラーとGoogleドライブの2重管理。                         | DFSはWindowsエクスプローラーから利用可能です。Googleドキュメントもエクスプローラーからアクセス可能です。                  | ○     | ○                       |
| 4 | Office製品の編集には都度ダウンロードが必要。                                | ブラウザから直接ソフトウェアを起動してファイルを開くことが可能になりました。  | ○     | ○                       |
| 5 | Office製品をアップロードすると同じファイル名で複製ができるためバージョン管理が大変。            | Office製品は同じファイル名でアップロードをすることでバージョンとして保存することが可能になりました。（バージョン管理機能）              | ○     | ○                       |
| 6 | Office製品を直接共同編集ができない。                                    | 拡張子を変更せずブラウザで表示・共同編集が可能になりました。  | ○     | ○                       |

# 社内ファイルサーバーをGoogleドライブに移行しよう！

ファイルサーバーをGoogleドライブに移行できる理由

|   | 以前の課題                        | 現在のGoogleドライブ   | Basic | Business/<br>Enterprise |
|---|------------------------------|---|-------|-------------------------|
| 7 | システム管理者がフォルダの閲覧・管理ができない。     | 共有ドライブはシステム管理者による管理が可能です。   | ×     | ○                       |
| 8 | Googleドライブの検索が利用できない。        | Googleドライブ画面から直接Office製品を開くことが可能です。   | ○     | ○                       |
| 9 | フォルダを多段階層にした際に権限を分けることができない。 | 共有ドライブの機能でサブフォルダへの権限設定機能がリリース予定となっております。<br><br><a href="#">※G Suite の今後のリリース</a> | ×     | △                       |

G Suite Business/Enterpriseプランにアップグレードすることで、社内ファイルサーバー移行時の運用課題はほぼ解決可能です。更に検索やAIの利用、Googleドキュメントのリアルタイムな共同編集機能など作業効率は格段にアップしますので、導入効果が期待できます。

全ユーザーのアップグレードが難しい場合や一部ユーザーでの利用をしたい場合は、別ドメインでの小規模利用もご案内しております。Businessプラン以上ではドメインによる信頼関係を結ぶことが可能ですので、既存Basic環境と同じ権限で共有ドライブを利用することも可能です。

## Googleドライブ 費用

本章では、Googleドライブ の費用について説明をします。



# G Suite アップグレード提案

# G Suite

G Suite Business、G Suite Enterpriseへのアップグレードについてご紹介します。

↓共有ドライブ利用可（会社ファイルサーバー＋容量無制限）

## Basic

30 GB のストレージを備えたプロフェッショナルなオフィススイート

# ¥680

JPY / 1 ユーザー / 月  
またはユーザーあたり年額 ¥8,160（税別）

1ユーザー30GBの容量制限のある旧来からのベーシックなプランです。

## Business

無制限のストレージとアーカイブ機能を備えた拡張版のオフィススイート

# ¥1,360

JPY / 1 ユーザー / 月  
またはユーザーあたり年額 ¥16,320（税別）

容量無制限のおすすめプランです。Businessプランから、**データアーカイブと監査**、**ドライブの操作ログ監査**など、よりセキュアな環境となります。さらに、企業コンテンツの横断検索が可能な**クラウドサーチ**や、ローコードでアプリが開発可能な**AppMaker**、などもご利用いただけます。

## Enterprise

高度な管理機能を含むプレミアム オフィススイート

# ¥3,000

JPY / 1 ユーザー / 月  
またはユーザーあたり年額 ¥36,000（税別）

メール、ドライブのより強固なDLP対策、メールのS/MIME対応など、セキュリティの強制によるエンタープライズ級のアクセス管理。BigQueryでのGmailログの分析も可能です。

# G Suite



# 既存G Suiteユーザー向け提案 アップグレードによる8つのメリット！

本章では、8つのメリットについて説明をします。



# G Suite Basic プランとの違いは？（概要）

# G Suite

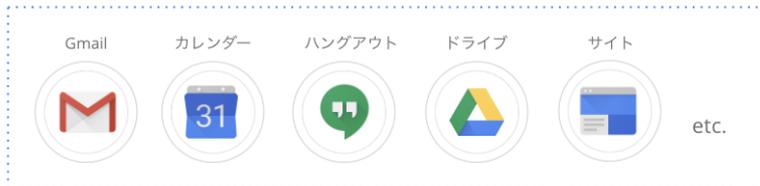
現行版



## G Suite Basic

メール+グループウェアを中心とした  
コラボレーションスイート

- **30GB** のメールボックス (Gmail)
- グループウェア、コミュニケーション：
  - Google カレンダー
  - Google ドライブ、ドキュメント
  - Google サイト
  - Google ハングアウト



上位版

## G Suite Business/Enterprise

容量無制限のファイルストレージと情報の横断検索、セキュリ  
ティーが大幅に向上したG Suite の上位プラン

- ① **容量無制限** のドライブとメールボックス
- ② 細かな**監査ログ**や柔軟な**管理設定**
- ③ **アーカイブ製品**：Google Vault を標準装備
- ④ G Suite内の**横断検索**と業務情報をプッシュ表示
- ⑤ チームでセキュアに管理できる**チームドライブ**
- ⑥ **アプリ開発**が容易なApp Maker



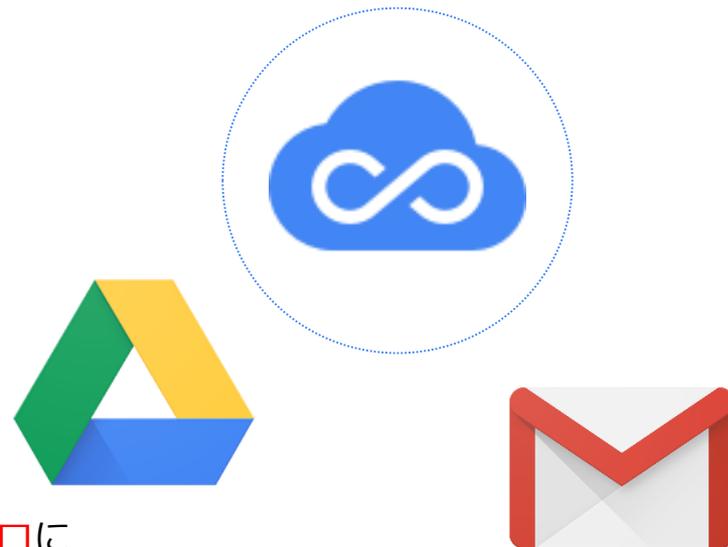
**容量無制限**だけではありません、**チームドライブ**、**監査ログ**、**データ保持と検索**、**サービス間の横断検索**、**モバイル管理**、**などビジネスに必要なもの全てが揃ってます。**

# アップグレードのメリット①

## 保存容量は無制限

ドライブだけでなくメールも。

- ・ **容量無制限** (ドライブ+メール)
- ・ **最大ファイルサイズ5TB**まで格納可
- ・ UIや使い勝手、検索スピードはそのまま
- ・ 「ユーザーが容量不足のためにデータを整理する時間」がゼロに
- ・ ファイルをストリーミング形式で利用できる、※**Drive File System**対応



# G Suite

**メールもドライブも無制限で保存！**



# アップグレードのメリット②

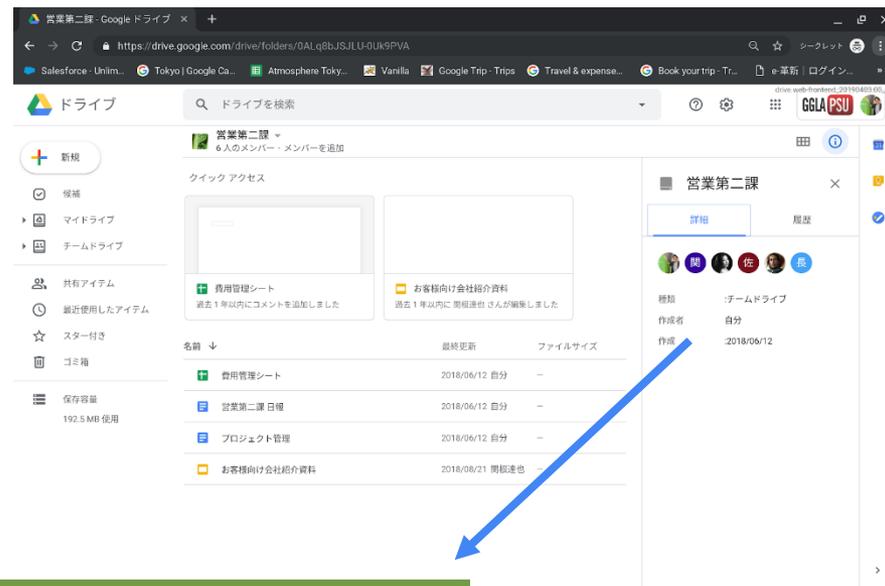
## 共有ドライブ

“組織のためのドライブ”

- ファイル/フォルダはドメインによって管理
- チームメンバーはG Suite管理者or 個人or Google Groups単位で管理
- チームの新しいメンバーは全ての共有されたファイルを確認できるので、新しいチームへの着任が容易
- 人事異動や退職があってもオーナーの権限移譲作業が不要

G Suite

社内ファイルサーバーとして利用！



メンバーの権限  
営業第二課

| 名前          | 最終更新            | ファイルサイズ |
|-------------|-----------------|---------|
| 費用管理シート     | 2018/06/12 自分   | -       |
| 営業第二課 日報    | 2018/06/12 自分   | -       |
| プロジェクト管理    | 2018/06/12 自分   | -       |
| お客様向け会社紹介資料 | 2018/08/21 関根達也 | -       |

| 権限          | 説明                      |
|-------------|-------------------------|
| 管理者         | メンバー管理、ファイルアップロード、編集/削除 |
| コンテンツ管理者    | ファイルアップロード、編集/削除        |
| 投稿者         | ファイルアップロード、編集/削除        |
| 閲覧者 (コメント可) | ファイルアップロード、編集           |
| 閲覧者 (コメント可) | 全てのファイルを表示              |
| 閲覧者         | 全てのファイルを表示              |

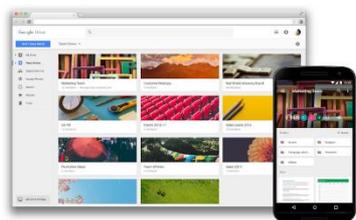
メンバーを追加

完了

## アップグレードのメリット②

### 共有ドライブ

“企業向けファイル共有の保護”



チームドライブ  
2017年4月

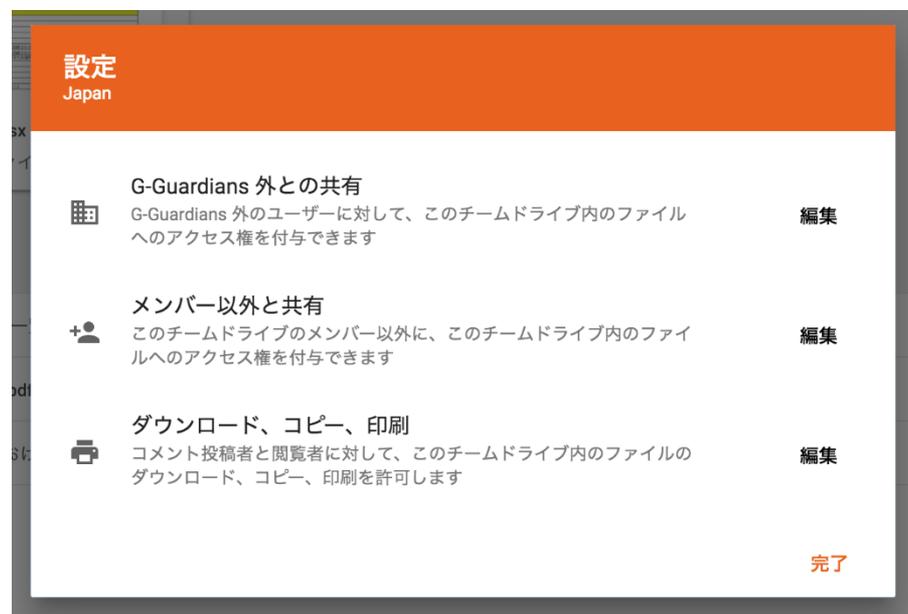


ドライブファイル  
ストリーム  
2017年4月



# G Suite

保護されたチームドライブ  
2018年4月



- 印刷、ダウンロード、コピーの禁止
- ファイル アクセス権限をチームドライブのメンバーやご利用のドメイン内のユーザーのみに制限

社内ファイルサーバーとして利用！

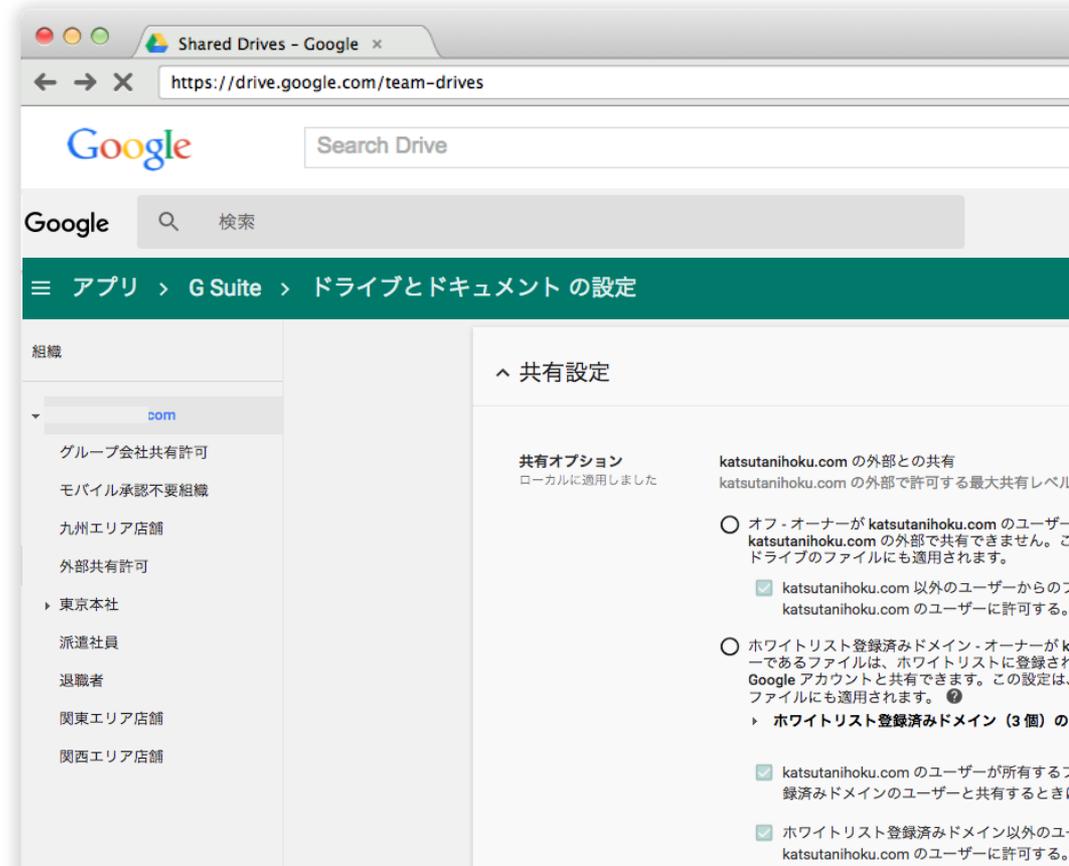
## アップグレードのメリット③

### 🔧 組織単位の外部共有設定

予め作成した**組織や拠点、雇用形態**に合わせて、それぞれの**外部共有ポリシー**が設定可能

### 🔒 ホワイトドメインリスト

予め管理者が指定した、**信頼されたドメイン**(e.g. グループ会社や提携先etc)のみ**限定して外部共有**を許可することでより**セキュアな外部共有**を実現

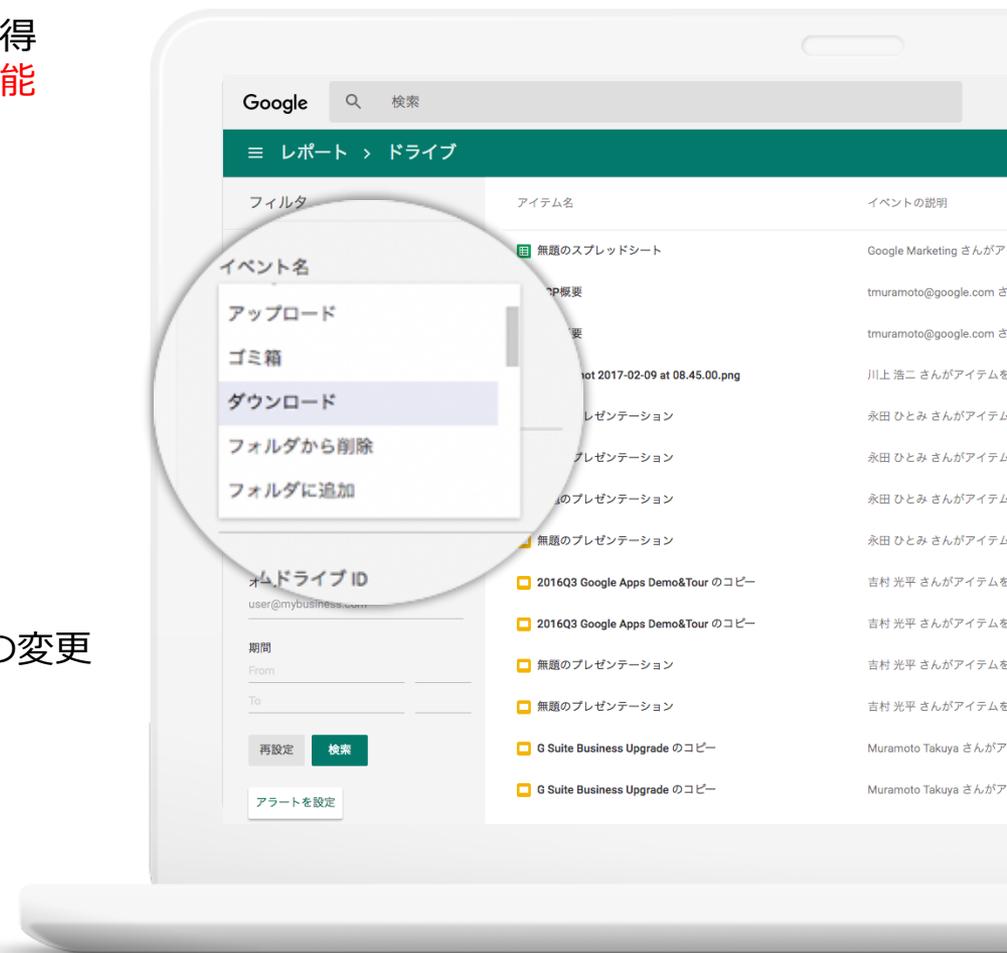


より細かな共有権限設定

# アップグレードのメリット④

## 高度なドライブ監査ログやアラート機能

- ・ドライブ内での下記のアクションログを自動取得
  - ・特定のイベントに対して**監査アラートを設定可能**  
(ユーザが〇〇の動作を行ったら、管理者へ通知 etc.)
- |          |                    |
|----------|--------------------|
| ・ 作成     | ・ 名前を変更            |
| ・ 閲覧     | ・ 移動               |
| ・ 編集     | ・ 復元               |
| ・ プレビュー  | ・ フォルダに追加          |
| ・ 印刷     | ・ フォルダから削除         |
| ・ 削除     | ・ ユーザーの共有権限の変更     |
| ・ アップロード | ・ 公開設定のアクセス レベルの変更 |
| ・ ダウンロード | ・ 公開設定の変更          |
| ・ ゴミ箱    | ・ 編集者の設定の変更        |



**監査ログ (操作) とアラート機能**

## アップグレードのメリット⑤

### Cloud Search

“G Suite内の横断検索&情報の  
プッシュ型通通知”

- ・ **横断検索** - わざわざタブを開くことなく、関連するコンテンツを一発横断検索
- ・ **人名情報検索** - ユーザー情報に紐づいた所属部署やメールアドレス、電話番号などの基本情報に加えて、共有された情報を表示。直接相手にメールやHangoutsが可能
- ・ **プッシュ通知** - 検索せずに、適切なタイミングで適切な情報(スケジュールに応じて必要な関連ファイル・メールなど)をプッシュ型で表示

**Cloud Searchで業務効率アップ**

# G Suite

☰ Google Cloud Search

🔍 売買取引

すべて メール ドライブ サイト グループ カレンダー

#### ☰ 売買取引基本契約書(改訂版)

売買取引基本契約書. グループウェア株式会社 (以下「甲」という) とアンドロイド (以下「乙」という) とは、甲の製造する後記製品 (以下「本件商品」という) の供給に関し、基本となる契約を次のとおり締結する。 第1条 (目的) 甲および

🔒 非公開 - 自分だけに表示 - 最終更新日: 2月27日

#### 📅 売買取引契約に関するお打ち合わせ

10月30日 17:00 - 18:50

売買取引契約に関するお打ち合わせ

#### ✉ 売買取引基本契約書 - 編集へのご招待

売買取引基本契約書・ドキュメントで開く. Google ドキュメント: オンラインでして編集できます。 Google Inc. 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA - ユーザーが Google ドキュメントをあなたと共有しました。

受信日: 2月27日、送信者: Kim Sungtae さん (Google ドキュメント 経由)

売買取引基本契約書

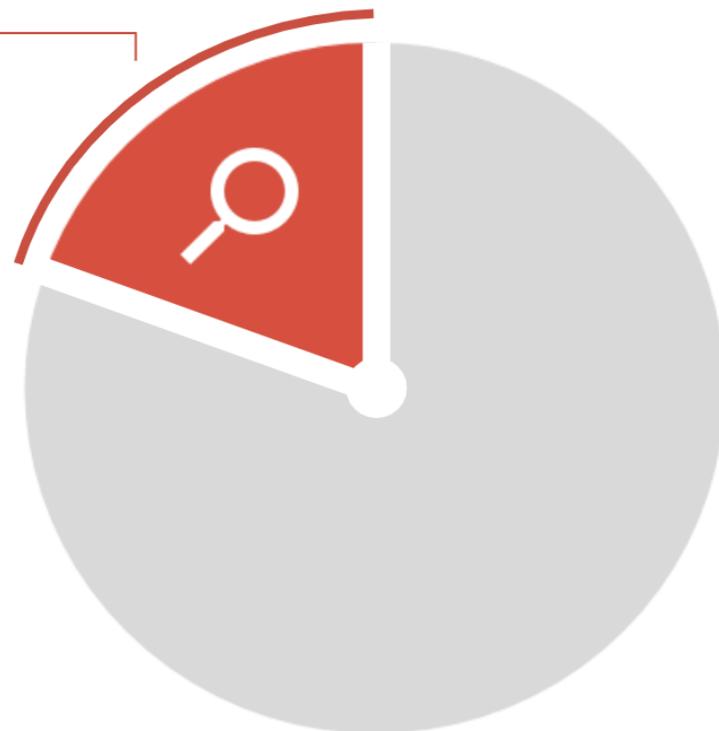
Sunatae Kim

## アップグレードのメリット⑤

### Cloud Searchが働き方を変えます！

“マッキンゼーの調査では、従業員の労働時間のうちの20%が必要な情報を探し出すことに費やされていると評価”

# 20%



Google Cloud Search は、Gmail、ドライブ、ドキュメント、スプレッドシート、スライド、カレンダーなどに含まれるデータを包括的に検索する機能や、その日の業務に関連する情報を提供するアシスタント機能を備えています。

**Cloud Searchで業務効率アップ**

Source: <http://www.mckinsey.com/industries/high-tech/our-insights/the-social-economy>

## アップグレードのメリット⑥

G Suite

### Hangout Meet



## ハンガアウト Meet 新機能

### Basicプラン

- ・ 最大25人参加のビデオ会議

### Businessプラン

- ・ 最大50人参加のビデオ会議

### Enterpriseプラン

- ・ 最大250人参加のビデオ会議
- ・ ストリーミング配信は最大100,000
- ・ ダイアルインでの参加
- ・ 録画とデータアーカイブ

**最大参加250人、録画とアーカイブ**

## アップグレードのメリット⑦

### 訴訟対応/アーカイブ

“電子データの訴訟対応を考慮した、  
アーカイブ”

- ・ファイル自体のアーカイブ。管理者側でユーザのデータを**無制限に保持**。
- ・目的に応じて検索。ファイルの中身のキーワードでも**一瞬で検索**して抽出可能。
- ・メール、**チャット、ドライブ、ビジネス向けグループ**のデータを全てアーカイブ。
- ・Enterpriseでは**Meetの録画データ**もアーカイブ。
- ・監査の記録も全てアーカイブ可能

# G Suite



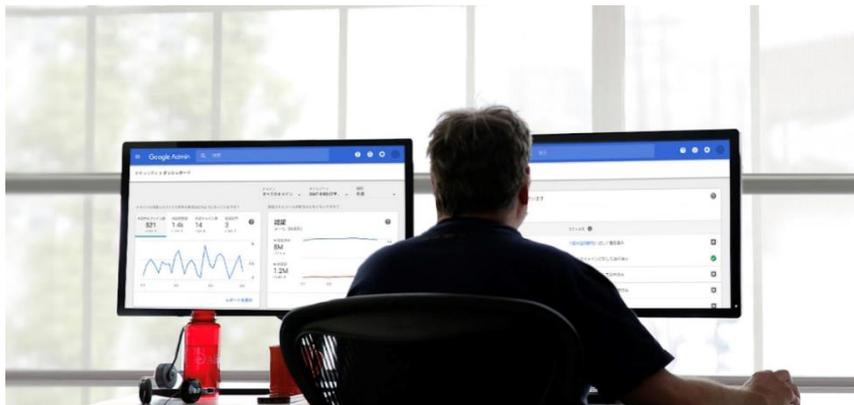
## Google Vault



**アーカイブと訴訟対策**

# アップグレードのメリット⑧

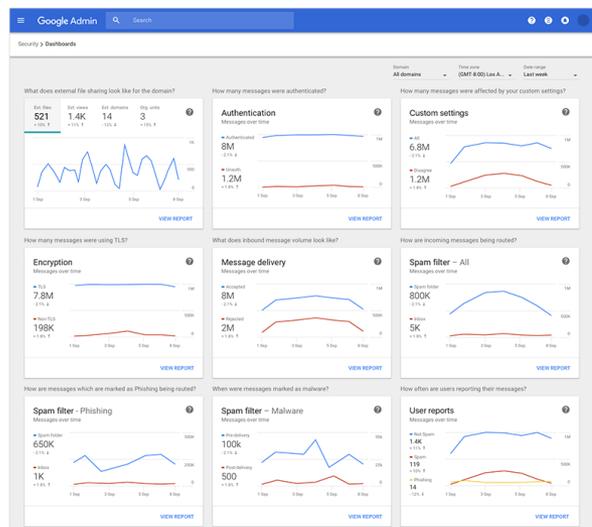
G Suite Enterpriseから利用可能な機能についてご紹介します。



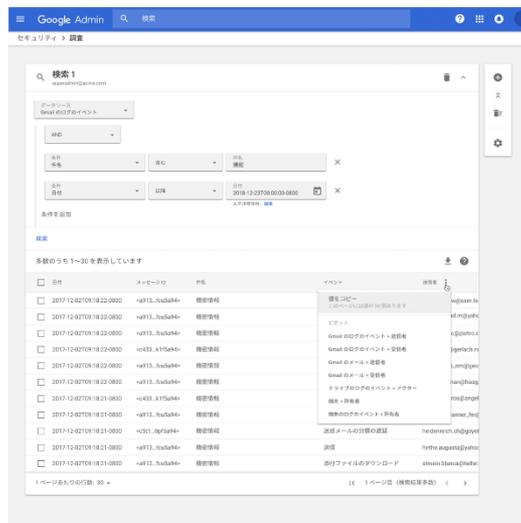
## セキュリティ センター

Google が提供するセキュリティの分析情報とお勧めの対策を活用して組織の安全を守りましょう。セキュリティ センターは G Suite Enterprise エディションでご利用いただけます。

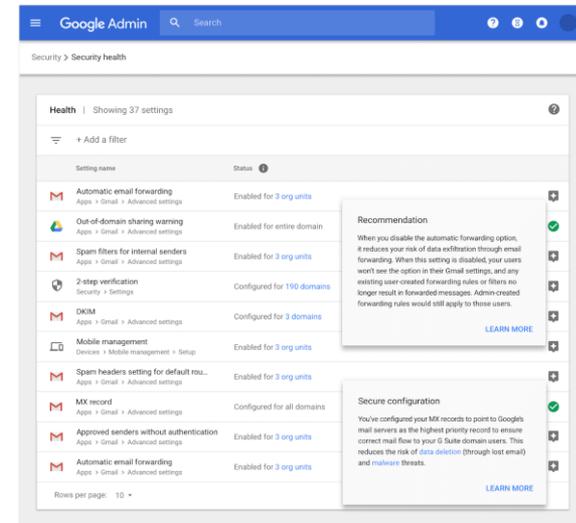
### ダッシュボード



### 調査ツール



### セキュリティの状況



# アップグレードのメリット⑧

## DLP ルールを使用してドライブのファイルをスキャン、保護する

The screenshot shows the Google Admin console interface for creating a DLP rule. The main page is titled 'テンプレートをを使用したルール作成' (Create rule using template). A modal window is open, showing the configuration for a rule named 'クレジット カード番号の共有防止' (Prevent sharing of credit card numbers). The modal includes a title, a description, a trigger (Google Drive files), conditions (content matching global credit card numbers), and an action (flag files).

Google Admin 検索

ルール > ルールの追加

テンプレートをを使用したルール作成

ルール テンプレートを以下から選択して必要に応じてカスタマイズし、ルールを有効にする設定が完了します。適切なテンプレートがない場合は、ルールをゼロから作成することもできます。

すべて データ損失の防止 デバイス管理

データ損失の防止

空のテンプレート

データ損失の防止ルールをゼロから作成します

個人情報データの共有防止 (米国)

このルールでは、米国の社会保障番号 (SSN)、運転免許証番号 (米国)、DEA 登録番号を含むファイルを検出し、外部と共有されないようにします。

個人情報データの共有防止 (英国)

このルールでは、英国の国民保険番号 (NHS) 番号、運転免許証番号、保険番号 (NINO) を含むファイルを検出し、外部と共有されないようにします。

個人情報データの共有防止 (カナダ)

このルールでは、カナダの社会保障番号 (SIN) や健康保険番号 (HIN、OHIP、PHN) を含むファイルを検出し、外部と共有されないようにします。

個人情報データの共有防止 (フランス)

このルールでは、フランスの国民 ID 番号 (CNI および NIR) を含むファイルを検出し、外部と共有されないようにします。

クレジット カード番号の共有防止

このルールでは、クレジット カード番号を含むファイルを検出し、外部と共有されないようにします。

トリガー

監査イベント Google ドライブのファイル

条件

コンテンツ 機密コンテンツに一致 グローバル-クレジット カード番号

アクション

ルールの監査では、コンテンツ条件に一致するファイルに常にフラグを表示します

破棄 作成 作成して有効化

G Suite 管理者は、Google ドライブや共有ドライブ内の機密コンテンツが組織外のユーザーと共有されるのを防ぐことができます。そのためにはデータ損失防止 (DLP) ルールを使用して、ファイルの機密コンテンツ スキャンを実行します。たとえば、ユーザーが銀行口座や納税者番号が含まれているファイルを共有している場合、特権管理者にメールを送信して知らせることができます。ユーザーがファイルを共有しようとするときに警告したり、組織外のユーザーによるファイルへのアクセスを完全にブロックしたりすることも可能です。なお、スキャンされるのは共有ファイルのみです。

# アップグレードのメリット⑧

# G Suite

## G Suite Enterpriseプランから利用可能な機能一覧（2019年11月時点）

|              |   |   |
|--------------|---|---|
| 管理者          | <a href="#">サービスにアクセスする際のセキュリティ キーの使用を必須に設定</a> | G Suite 管理者は、2 段階認証プロセスによる G Suite へのログイン時にセキュリティ キーの使用を必須にすることができます。   |
|              | <a href="#">セキュリティ センター</a>                     | Google のセキュリティ分析、行動につながるインサイト、おすすめの方法を総合ダッシュボードで確認できます。   |
|              | <a href="#">Gmail とドライブのデータ損失防止 (DLP)</a>       | 簡単に機密データを検出し、管理者にアラートを送信したり共有を防止したりするルールを適用できます。  |
|              | <a href="#">デバイス管理ルール</a>                       | 不審なイベントの検出時にトリガーされるカスタムルールを設定して、モバイル デバイス管理を自動化できます。  |
|              | <a href="#">Work insights Beta Program</a>      | ワーク インサイトのダッシュボードでは、管理者、マネージャー、人事担当者などが、G Suite の利用状況、勤務形態、チーム間のコラボレーションといったデータを分析することができます。  |
| Hangout Meet | <a href="#">会議を録画してドライブに保存</a>                  | 会議の主催者や主催者と同じドメイン内のユーザーは、ビデオ会議を録画できます。録画は主催者の Google ドライブと Google カレンダーの予定に保存され、録画へのリンクがメールで主催者に届きます。このリンクを共有すれば、他のユーザーが後で会議を視聴することができます。 |
|              | <a href="#">ダイヤルインで会議へ参加</a>                    | 管理者が許可している場合は、Hangouts Meet のビデオ会議にダイヤルインして音声のみで参加できます。   |
|              | <a href="#">ライブストリーミング</a>                      | Hangouts Meet のビデオ会議をライブ配信すると、最多で 10 万人の組織内ユーザーが視聴専用モードで会議を視聴できます。  |

# アップグレードのメリット⑧

G Suite

## G Suite Enterpriseプランから利用可能な機能一覧（2019年11月時点）

|                        |   |  |
|------------------------|---|--|
| Cloud identity Premium | <a href="#">パスワードが保管されたアプリに対する SSO</a>      | ユーザー名とパスワードによる認証を必須とするアプリのシングルサインオンをサポートします。   |
|                        | <a href="#">LDAP 準拠アプリケーション向けのセキュア LDAP</a> | 認証、承認、ディレクトリ検索からの LDAP リクエストをサポートします。LDAP 準拠アプリケーションのホストは、オンプレミス、非公開クラウド、公開 IaaS プラットフォームのいずれでも可能です。 |
|                        | <a href="#">G Suite アプリに対するコンテキスト認識アクセス</a> | G Suite アプリに対する詳細なアクセス制御ポリシーを作成できます。アクセスの可否は、ユーザーの ID、デバイスのセキュリティ設定、IP アドレスなどの属性に基づいて判断します。          |
|                        | <a href="#">Google セキュリティ センター</a>          | セキュリティに関する詳細情報や分析を確認し、ご利用のドメインに影響を与えるセキュリティの問題を視覚的に把握して管理できます。                                       |
|                        | <a href="#">監査ログの BigQuery への自動エクスポート</a>   | 監査ログを自動的に直接 BigQuery にエクスポートできます。  |
|                        | <a href="#">高度なパスコードの適用</a>                 | 管理者は、基本的なパスコードの適用に加えて、すべてのユーザーのパスワードの安全性を高めるために最小要件を設定したり、パスワードの再設定を定期的に変更したりすることができます。              |
|                        | <a href="#">デバイスのリモートワイプ</a>                | ユーザーのデバイスからすべてのデータをリモートワイプできます。  |

## アップグレードのメリット⑧

### G Suite Enterpriseプランから利用可能な機能一覧（2019年11月時点）

|       |  |   |
|-------|--|---|
| Gmail | <a href="#">Gmail のデータ損失防止（DLP）</a>                      | Gmail のデータ損失防止（DLP）は、組織のメール トラフィック（送信と受信）をスキャンして、クレジットカード番号やマイナンバーなどの機密コンテンツが含まれていないかどうかを確認する機能です。該当するコンテンツが検出された場合に、ポリシーに基づく処理が行われるように設定することができます。指定できる処理には、メールの検疫、拒否、変更などがあります。 |
|       | <a href="#">S/MIME 暗号化</a>                               | 送受信時にメールをシームレスに暗号化、復号します。さらにセキュリティを強化するため、すべての送信メールには S/MIME 署名が追加されます。   |
|       | <a href="#">サードパーティ製アーカイブ ツール（Exchange のジャーナリング）との統合</a> | コンプライアンスやその他のビジネスニーズを満たせるように、メールはサードパーティ サービスを利用して簡単にアーカイブできるようになっています。   |
|       | <a href="#">BigQuery の Gmail ログの分析</a>                   | BigQuery の Gmail ログにアクセスし、洗練された高性能のカスタムクエリを実行して詳細な分析を行ったり、カスタム ダッシュボードを作成したりできます。   |

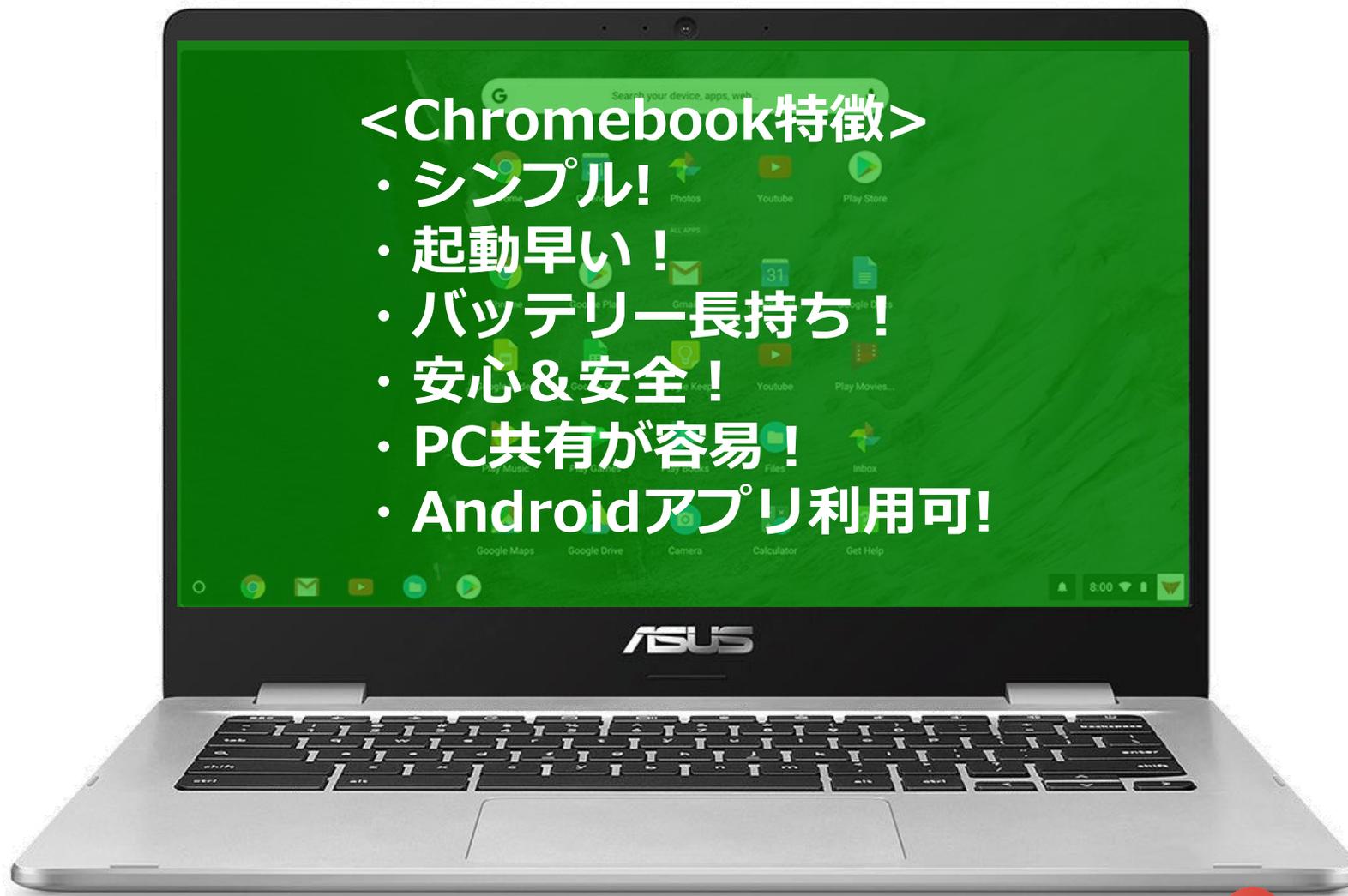
※G Suite の各エディションの比較：<https://gsuite.google.com/compare-editions/?feature=meet>

# Chromebook のご紹介

本章では、Chromebook の紹介をします。



# Chromebook:だれもが使える新しいタイプのパソコンです！



※写真はASUS Chromebook C423



# ASUS Chromebook Flip C434TA (14.0型) 推奨モデル (コンバーチブル型)



**価格7~8万円程度、重さ1.25キロ、操作スピード早い  
スタイリッシュ、タブレットとして利用可、Androidアプリ動く**

# ASUS Chromebook Flip C214MA (11.6型) 推奨モデル (コンバーチブル型)



教育市場向け



**頑丈&堅牢、防滴仕様のキーボード、長持ちバッテリー**

# ASUS Chromebook C204MA (11.6型) 推奨モデル



教育市場向け



**頑丈&堅牢、防滴仕様のキーボード、長持ちバッテリー**

# ASUS Chromebook Tablet CT100PA (9.7型) chrome

## 推奨モデル (タブレット)

教育市場向け



**タッチペン対応。傷も付きにくく、指紋や汚れも目立たない。**

# ASUS Chromebook C423 (14.0型) 推奨モデル



**価格4~5万円程度、重さ1.25キロ、バッテリー持ちよし**

# ASUS Chromebook Flip C302CA (12.5型) 推奨モデル (コンバーチブル型)



**価格7万円程度、重さ1.2キロ、360度回転、操作軽い**

# ASUS Chromebook Flip C213NA (11.6型) 推奨モデル (コンバーチブル型)



教育市場向け



**頑丈&堅牢、コンパクト&小さい、価格5万円程度**

# ASUS Chromebook Flip C101PA (10.1型) 推奨モデル (コンバーチブル型)



**軽い0.92キロ、コンパクト&小さい、価格4万円程度**

# Dell Latitude 5400 Chromebook Enterprise 推奨モデル (14.0型)



**世界で最もパワフルなChromebook Enterpriseノートパソコン。  
驚異的なスピード、大容量ストレージ、最高水準の耐久性。**

# Dell Latitude 5300 2-in-1 Chromebook 推奨モデル（コンバーチブル型） Enterprise（13.0型）



**最もパワフルなChromebook Enterprise 2-in-1。最高水準のスピード、大容量ストレージ、最高水準の耐久性。**

# DELL Chromebook 3100 2-in-1 (11.6型) 推奨モデル (コンバーチブル型)



教育市場向け



**DELL社製、360度回転ディスプレイChromebook**

# DELL Chromebook 3400 (11.6型) 推奨モデル



教育市場向け



**DELL社製、頑丈&堅牢、防滴仕様キーボードのChromebook**

# コンバーチブル型Chromebookとは？



360度回転するディスプレイが、ノートPCの使い方をさらに広げます。4つのスタイルに自在に変形し、日常のあらゆるシーンで活用できます。



ノートPCスタイル



タブレットスタイル



スタンドスタイル



テントスタイル

※写真はASUS Chromebook Flip C302CA

# Chromebookの特徴をご紹介します！



## いつでもスタンバイOK

セットアップ不要、Google アカウントにログインするだけ。Chromebook は数秒で起動するため、すぐに作業にとりかかれます。また、長時間駆動バッテリーを搭載しており、外出時に充電器を持ち歩く必要がありません。

## 安心して使える

Chromebooks は自動アップデート。ウイルス対策機能や音声検索などの機能も常に最新です。使い続けても速度が低下することはありません。

## 中断したところからすぐ再開

Chromebooks のデータは、Android 搭載のスマートフォンやタブレットのデータ、または Google アカウントでログインした別のデバイスでの作業データと常に同期されます。デバイスにかかわらず、いつでも必要なデータにアクセスできます。

## 簡単に共有

Chromebook は共有も簡単です。アカウントを切り替えるだけでよく、自分のデータが他のユーザーに操作されることはありません。

## データはクラウドに保存

Chromebooks はおなじみの Google サービスを搭載しています。Gmail、マップ、ドキュメント、写真など、すべてのデータをクラウドに安全に保管できます。万が一ノートパソコンにコーヒーをこぼしても、データがなくなることはありません。



# Chrome Enterprise ライセンスでChromebookを管理！

## Chrome Enterprise を 使用してクラウドで安全 に作業する



### Chrome Enterpriseライセンスで何ができるのか？

企業や学校の IT 管理者は、Chromebooks やその他の Chrome OS 端末を、**G Suiteの管理コンソールから管理できます**。ポリシーの適用、ユーザーが利用できる Chrome の機能の設定、組織内の VPN や Wi-Fi ネットワークへのアクセス権の付与、Chrome アプリや拡張機能の自動インストールなど、多数の機能をご利用いただけます。

### ポリシーの適用とアプリの管理

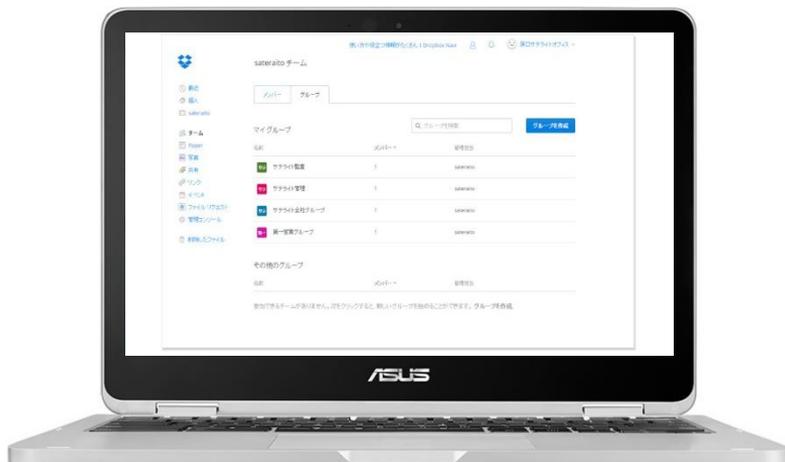
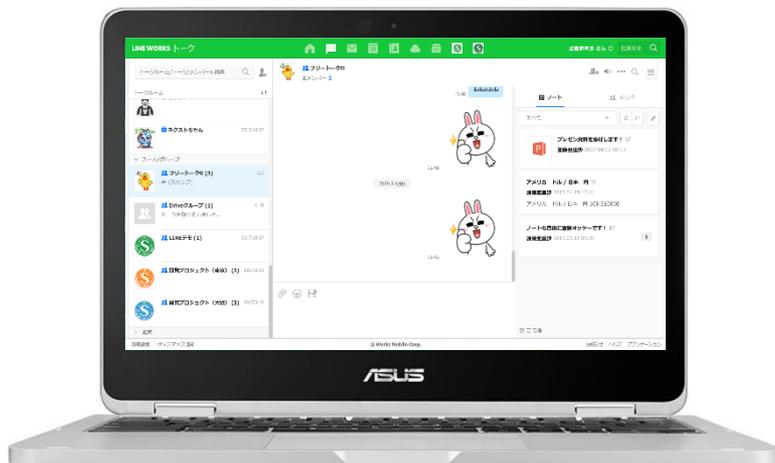
管理対象端末の使用について、管理者は管理コンソールで 100 種類以上のポリシーや設定を適用することができます。Wi-Fi やプロキシの設定、アプリや拡張機能のプリインストール、承認済みユーザーへのアクセスの制限など、さまざまな設定を行えます。教師と生徒、正規従業員と派遣社員など、ユーザー グループ別に異なる設定を適用できます。

※Chrome EnterpriseライセンスはGoogle社の認定パートナーからのみ購入が可能です。  
※家電量販店やショッピングサイトからの購入は出来ませんのでご注意ください。



# G Suite 以外のサービス利用について

ChromebookはG Suite 以外のクラウドサービスも利用可能です！



**LINE WORKS**

 **Office 365**

 **@workplace**

 **Dropbox Business**

 **salesforce**

 **Chatwork**

# Chrome Enterpriseライセンス 料金について

企業向け

Chrome Enterprise License

永久ライセンス

¥21,000円/台

年間ライセンス

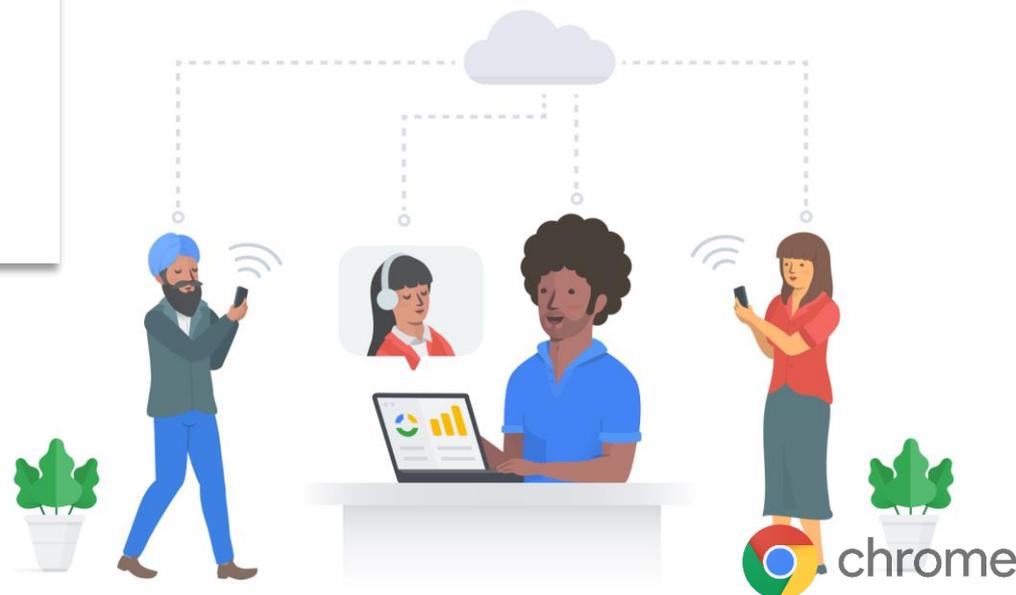
¥7,000円/台

教育機関向け

Chrome for Education

永久ライセンス

¥4,200円/台



# 延長保証やキittingサービスについて

## 延長保証

弊社から販売するChromebookは、メーカー保証（自然故障1年）に加え、複数年での保証や物損故障についても、保証が可能になるメニューがございます。詳細についてはお問い合わせください。

## キittingサービス

Chromeデバイス のエンロールメント及び、資産管理用のタグを貼り付けて納品致します。費用や詳細については、お問い合わせください。

## お問い合わせ先

株式会社サテライトオフィス  
メール : [contact-info@sateraito.co.jp](mailto:contact-info@sateraito.co.jp)  
電話 : 050-5835-0396

※トライアル申込/見積依頼はこちら→<https://sateraito-apps.appspot.com/enq/entry?mid=try2>



## その他のGoogleハードウェア

本章では、その他のGoogleハードウェアについて説明をします。

# テレビ会議システム:Hangouts Meet ハードウェア

Hangouts Meet ハードウェア について、ご説明いたします！



## G Suite



## 会議をより簡単に

Hangouts Meet ハードウェアがあれば、Hangouts Meet と同様に信頼性に優れ、簡単に参加できるビデオ会議を会議室でも開催できます。厳選されたコンポーネントがエンド ツー エンドで連携することで、魅力的な HD 画質での会議が実現します。お手頃な価格でご利用いただけ、スムーズな導入が可能です。

# 電子ホワイトボード : Jamboard(ジャムボード)

# G Suite

Jamboard について、ご説明いたします！



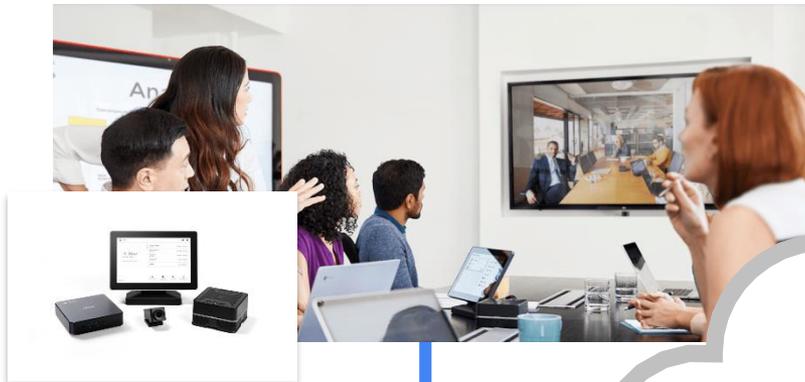
## 新しいコラボレーション ツールでアイデアを視覚化

Jamboard でチームの創造性を発揮しましょう。インターネットに接続してアクセスできる対話型のキャンバスに、ホワイトボード形式でアイデアを描画できます。どこからでもチームメンバーと共同作業しながら、画像を配置し、メモを追加し、ウェブから直接素材を取り込むことができます。

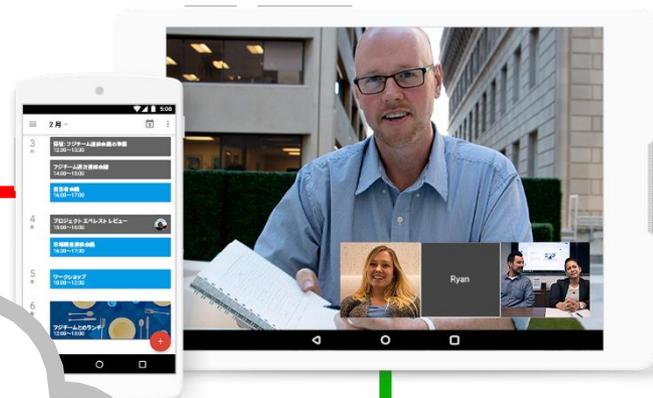


# Googleハードウェアは G Suite とシームレス接続！

Hangout Meets



PC、スマートフォン、タブレット



Chromebook



Jamboard



## なぜサテライトオフィスなのか？

本章では、なぜサテライトオフィスなのか？の説明をします。

# サテライトオフィスのご紹介

## 会社概要

|     |               |
|-----|---------------|
| 社名  | 株式会社サテライトオフィス |
| 設立  | 1998年7月       |
| 資本金 | 70,000,000円   |
| 代表者 | 代表取締役社長 原口 豊  |
| 社員数 | 140名（海外子会社含む） |

所在地 **本社移転しました！（2017/12/15）**  
 (New) 〒135-0016 東京都江東区東陽4-10-4 東陽町SHビル5F（東西線東陽町駅徒歩3分）  
 (旧) 〒135-0016 東京都江東区東陽2-2-4 マニュアルブレイス東陽町7F

連絡先 TEL：050-5835-0396（代表）／ FAX：050-6861-2893  
 E-Mail :contact-info@sateraito.co.jp

概要 サテライト環境で企業様をビジネス支援するサービスを展開しています。Google社@G Suite、マイクロソフト社@Office365、LINE WORKS、Dropbox Business、Facebook社@Workplace by Facebookなどのクラウドコンピューティングに特化し、SaaS型サービスのビジネス支援を展開しております。また、オフショア拠点として、ベトナムに、現地100%子会社（サテライトオフィス・ベトナム）を設立し、オフショア開発の業務を推進！ロボット・IoTビジネスも拡大中です。

関連会社 株式会社ネクストセット（100%子会社）  
 株式会社サテライトオフィス・ベトナム（100%子会社）

## G Suite

**Google Cloud**  
 Premier Partner

Google for Education  
 Partner

- ★G Suite 認定ソリューションパートナー
- ★G Suite 認定販売リセラー

<http://www.sateraito.jp/>

# サテライトオフィスはGoogle認定のプレミアサービスパートナーです！



## Google Cloud Partner

Google のグローバル パートナー ネットワークは、企業のイノベーションの促進、スマートなスケーリング、セキュリティの確保を支援します。



## 株式会社サテライトオフィス



G Suite / Google Map API / Google Cloud Platform の導入支援 + 連携ソリューションを得意としております。開発は、ベトナムのオフショア開発を利用することで、安価に提供も可能です。

<http://www.sateraito.jp/>

<https://cloud.google.com/partners/directory/>

# サテライトオフィス・G Suite 導入支援ソリューション



G Suiteのことならクラウドコンピューティングに特化したサテライトオフィスへ GlobalSite

[でフォローしてください!](#)

検索

お問い合わせ

製品情報

ニュース

会社案内

パンフレット



4年連続 Google Enterprise Day Tokyoにて、  
**“パートナーアワード”**を  
受賞いたしました!

Googleクラウドサービス  
全国集合セミナー

お申し込み ▶

Googleクラウドサービス  
オンラインセミナー

お申し込み ▶

Office365活用セミナー



お申し込み ▶



**クラウド全アドオン導入社数 1/1 現在 3万7877社/810万0652アカウント**

30,000社以上（中小規模～大規模）の導入支援によるG Suiteの情報が豊富です。新しい機能や技術に関して導入済みのお客様とのコミュニケーションによりいち早く解決。Chromebook、Hangout Meetハードウェア、Jamboardなどハードウェアの導入支援もおまかせください!

# サテライトオフィス・ロボット&IoTソリューション

ロボット、IoT、クラウド開発もサテライトオフィスにおまかせください！



**MESH™** ×  **Sateraito Office**



IoTセンサー & ビジネスフローツールで業務効率化！  
MESH™ 法人向け販売開始！



© SHARP CORPORATION

## サテライトオフィス・ベトナム クラウド開発/オフショア開発

オフショア開発もサテライトオフィスにおまかせください！



サテライトオフィス・ベトナム/ハノイ

サテライトオフィス子会社：株式会社コードラバーズ



サテライトオフィス・ベトナム/ホーチミン



弊社実績：日本で開発していた弊社アドオンの70%を、1年間でベトナムへ移管することができました。  
年間3,000万円以上のコスト削減と自社開発力が3倍以上アップしました！

## アドオンツールのご紹介

本章は、サテライトオフィス・アドオンツールの説明をします



## サテライトオフィス・アドオンツールとは？

G Suiteだけでは実現出来ない、端末毎のログイン制御、組織単位でのカレンダー表示、組織共有のアドレス帳、稟議書などのワークフロー、社内掲示板/回覧板、ポータルサイト、CRM、などを実現するソリューションです。G Suiteを導入した90%以上のお客様が利用されてます。

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

クラウド全アドオン導入社数 11/1 現在 4万1686社/923万1585アカウント

G Suite アドオン一覧 (資料・動画) はこちら→<https://goo.gl/oA39Gg>

# クラウド検証コンサルティングのご提案

本章は、クラウドコンピューティング検証フェーズのコンサルティングの説明をします

## クラウド技術・検証フェーズコンサルティング（有料サービス）

クラウドコンピューティング導入の検証作業コンサルティングの概要を下記に記します。

御社内にクラウドコンピューティング技術を導入するにあたり、

- ・セキュリティ面、業務面、コスト面でメリットがあるのか？
- ・実際の導入した場合は、利用イメージはどうか？
- ・テストケースとして、一部門利用で検討したい！

などのニーズをコンサルティング形式で専任コンサルタントが3ヶ月間に渡り、一緒に作業をいたします。

※今回は、クラウドコンピューティングの中でもG Suite に特化した検証



3ヶ月間に計6回の訪問コンサルティング+電話でのサポートを行います。

費用：30万円+G Suite のアカウント費用+コンサルタント交通費

- ・3ヶ月間のコンサルタントによる検証コンサルティング業務
- ・3ヶ月間で計6回訪問（1回4時間程度）



## クラウド技術・検証フェーズコンサルティング（有料サービス）

クラウドコンピューティング導入の検証作業コンサルティングの概要を下記に記します。

### ①クラウドコンピューティングの全体概要を習得して頂くフェーズ

クラウドコンピューティングについてG Suite の全体概要G Suite のセキュリティ  
Googleスケーラビリティに関して

### ②G Suite セットアップ利用検証フェーズ

DNS設定、メール転送、メール移行方法の検証  
G Suite メール、カレンダーの効果的なコーチング

### ③G Suite 利用検証フェーズ（ドライブ、サイト、グループ、ハンアウト、管理者機能）

実際のG Suite 機能のコーディング、効果的に利用するためのHowToをコンサルティング

サンプルサイト構築

### ④G Suite 自社導入に関する検討ディスカッション

G Suite を自社導入する場合に関するディスカッション。御社システムでの機能洗い出し

### ⑤既存システムとのFit&Gap洗い出しフェーズ

既存システムとG Suite とのフィット&ギャップ御社システムでの機能洗い出し

### ⑥全体総括ミーティング

G Suite 導入に関する報告  
・メリット&デメリット  
・費用対効果  
・取締役会提出資料の作成



## 最後に

本章は、その他の説明をします。



# なぜサテライトオフィスなのか？

サテライトオフィスが提供するソリューションのメリットは何か説明させていただきます。

## 40,000社以上の導入実績による **ノウハウ提供**

40,000社（中小規模～大規模）以上の導入支援によるG Suiteの情報が豊富です。新しい機能や新しい技術に関して、導入済みのお客様とのコミュニケーションによりいち早く解決して行きます。また、30,000社様の要望の多いものから拡張アプリケーションとしてリリースして行きます。

## G Suite **ビジネステンプレート+アドオンアプリケーション**の提供

多くのビジネステンプレートをご用意しております。今までのグループウェアの様な、テンプレートも用意しております。また、G Suite内では実現できない部分は、拡張アプリケーションとして、API + Google App Engine などを利用する事で、今後も実現して行きます。是非、ご要望をください！

## Google App Engine や APIによる開発 (**カスタマイズ**) ソリューション

弊社Google App Engineフレームワークによるシステム開発が可能です。またAPIを利用した社内システムとの連携ソリューションも有効的です！今後もGoogle App EngineやAPI技術は、早い速度で拡張していきます。サテライトオフィスでは、いち早く技術を習得し、ソリューションとして、提供して行きます。

## 弊社スペシャリストとの**テレビ会議&オンサイトによるスピーディーなサポート体制**

サテライトオフィスの**一番の強みはサポート**です。電話やテレビ会議や画面共有ソフトを利用し、とにかくスピーディーに解決して行きます。満足度高いサポートを提供していきますので、よろしくお願いいたします。



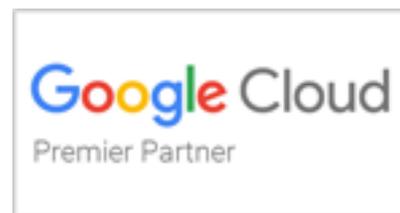
*Sateraito ~ for your best solution*



BayTech Systems,  
The Finest Solution  
Company



サテライト オフィス  
**Sateraito Office**



認定ソリューション開発パートナー

株式会社サテライトオフィス  
〒135-0016  
東京都江東区東陽4-10-4  
東陽町SHビル5F  
TEL : 050-5835-0396 (代表)  
FAX : 050-6861-2893  
E-Mail : contact-info@sateraito.co.jp