

株式会社サテライトオフィス

ワークフロー for LINE WORKS



株式会社サテライトオフィス

2021年5月1日

ワークフロー for LINE WORKSとは！

本章では、ワークフロー機能 に関する説明をします。



サテライト オフィス
Sateraito Office

サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS



LINE WORKS



ワークフロー for LINE WORKSとは？

LINE WORKSとシームレスに動作するクラウド環境のワークフローになります。

※Google App Engineで開発しております。

LINE WORKSと同じ環境で動くワークフロー
クラウド上で稼働するワークフローで、PC・スマートフォンかでも閲覧・操作が可能。

LINE WORKS ホーム上で運用が可能
LINE WORKSホーム画面上で利用可能。(Chrome拡張機能ガジェットで提供)

※承認通知はチャットボット&メールで通知。

多種多様な高度なワークフローが可能
条件分岐、代理承認、他システム連携、捺印、ディスカッション機能など、通常のワークフロー機能に加えて、複雑なワークフロー機能も実現可能です！



サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS



LINE WORKS 『ホーム』 に 『ガジェット』 を追加することで利用可能です。

LINE WORKS ホーム

サテライトオフィス・ワークフロー

※カテゴリーを選択してください ※申請書ひな形を選択してください 新規申請 設定

申請 下書き 承認待ち (2) 承認済み 閲覧待ち 閲覧済み 申請書検索

自分の申請一覧

キーワード: 検索語を入力してください 申請日: ~ 申請書:

申請日	申請書	申請者	状態	文書番号	題名	決裁番号	決裁/否決日	決
2021-05-20 14:12	交通費精算 (ディスカ...	加藤 亜里沙	決裁済	202105200001	(題名なし)		2021-05-20 14:21	
2021-04-27 15:09	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202104270003	PC設置...		2021-05-11 14:58	
2021-04-27 14:42	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	申請中	202104270002	中途採用...			
2021-04-20 10:33	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202104200001	領収書添...		2021-04-20 10:33	
2021-02-27 11:32	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202102270001	新入社員...		2021-02-27 11:41	
2020-12-18 16:27	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202012180004	テスト		2021-04-27 10:05	
2020-12-11 16:12	ユーザー登録申請	加藤 亜里沙	決裁済	202012110003	テスト	00009	2020-12-11 16:41	
2020-12-07 12:24	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202012070002	テスト2...		2020-12-07 12:45	
2020-12-01 14:41	パソコン設置依頼書	加						
2020-08-17 17:09	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202008170002	購入申請		2020-10-15 15:42	

LINE WORKS 『ホーム』 内にガジェットで表示が可能

サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS



申請書（フォーム）。申請、承認、コメント、ファイル添付が可能です。

The screenshot displays the 'サテライトオフィス・ワークフロー' (Sateraito Office Workflow) interface. The main window shows a '新規申請：交通費精算 (ディスカッション)' (New Application: Commuter Expense Reimbursement (Discussion)) form. The form includes a confirmation button 'もとの仮払申請を確認' (Check original provisional payment application) and various input fields for document number, application date (2021-05-20), applicant (加藤 亜里沙), department (クラウド営業部), and position (営業アシスタント). It also features fields for reimbursement ticket number, date, amount, and a table for recording transportation expenses.

交通費精算 (ディスカッション)

もとの仮払申請を確認

▶ 文書番号

▶ 申請日 2021-05-20 ▶ 申請者 加藤 亜里沙

▶ 所属 クラウド営業部 ▶ 役職 営業アシスタント

▶ 仮払い伝票番号

▶ 仮払い希望日 日付 ▶ 精算予定日 日付

▶ 仮払い金額 円

交通費

日付	利用交通機関	区間	金額
日付	▼	▼	円
日付	▼	▼	
日付	▼	▼	

申請書（フォーム）

サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS



申請書をポップアップウィンドウ表示も可能です。

LINE WORKS ホーム

最近の投稿

必読

マイ投稿

サテライトオフィス・ワークフロー

※カテゴリーを選択してください ※申請書ひな形を選択してください

申請
下書き
承認待ち (2)
承認済み
閲覧待ち
閲覧済み
申請書検索

自分の申請一覧

キーワード: 検索語を入力してください 申請日: ~

申請日	申請書	申請者	状態	文書番号
2021-05-20 14:12	交通費精算 (ディスカ...	加藤 亜里沙	決裁済	202105200001
2021-04-27 15:09	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202104270001
2021-04-27 14:42	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	申請中	202104270002
2021-04-20 10:33	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202104200001
2021-02-27 11:32	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202102270001
2020-12-18 16:27	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202012180001
2020-12-11 16:12	ユーザー登録申請	加藤 亜里沙	決裁済	202012110001
2020-12-07 12:24	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202012070001

申請書をポップアップウィンドウ表示が可能

日付	科目	金額
2022-06-01	旅費	20,000 円
2021-06-01	旅費	20,000 円
+ 交通費合計 40,000 円		

サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS



申請書をカテゴリ分け。言語設定やタイムゾーン、代理申請/承認者の設定も可能です。

LINE WORKS ホーム

サテライトオフィス・ワークフロー

※カテゴリを選択してください ※申請書ひな形を選択してください 新規申請 設定

申請 下書き 申請書検索

自分の申請一覧

キーワード: 検索語を入力してください 申請日: ~

申請書のカテゴリ分け

申請日	申請書	申請者	状態	文書番号	題名
2021-05-20 14:12	交通費精算 (ディスカ...	加藤 亜里沙	決裁済	202105200001	
2021-04-27 15:09	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202104270003	
2021-04-27 14:42	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	申請中	202104270002	
2021-04-20 10:33	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202104200001	
2021-02-27 11:32	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202102270001	新入社
2020-12-18 16:27	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202012180004	テスト
2020-12-11 16:12	ユーザー登録申請	加藤 亜里沙	決裁済	202012110003	テスト 00009
2020-12-07 12:24	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202012070002	テスト2...
2020-12-01 14:41	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202012010001	テスト
2020-08-17 17:09	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202008170002	購入申請

言語設定

ユーザー設定

- 言語: 日本語 (Japanese)
- タイムゾーン: ※デフォルトのタイムゾーンを使用
- 代理承認者メールアドレス
- 代理申請者メールアドレス

言語、タイムゾーン、代理承認/申請者の登録

サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS

『ユーザーガジェット』では申請、承認待ち、回覧待ちを一覧表示が可能です。



LINE WORKS ホーム

サテライトオフィス・ワークフロー

※カテゴリーを選択してください 交通費精算 (ディスカッショ: 新規申請 設定

申請 下書き 承認待ち (2) 承認済み 回覧待ち 回覧済み 申請書検索

承認済みの申請一覧

キーワード: 検索語を入力してください 申請日: ~ 申請書:

申請日	申請書	申請者	状態	文書番号	題名	決裁番号	決裁/否決日	決
2021-05-20 14:12	交通費精算 (ディスカ...	加藤 亜里沙	決裁済	202105200001	(題名なし)		2021-05-20 14:21	
2021-04-27 15:09	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202104270003	PC設置...		2021-05-11 14:58	
2021-04-27 14:42	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	申請中	202104270002	中途採用...			
2021-02-27 11:32	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202102270001	新入社員...		2021-02-27 11:41	
2020-12-18 16:27	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202012180004	テスト		2021-04-27 10:05	
2020-12-11 16:12	ユーザー登録申請	加藤 亜里沙	決裁済	202012110003	テスト	00009	2020-12-11 16:41	
2020-12-07 12:24	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202012070002	テスト2...		2020-12-07 12:45	
2020-12-01 14:41	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202012010001	テスト		2020-12-01 14:46	
2020-08-05 14:23	備品/消耗品購入申請	加藤 亜里沙	決裁済	202008050001	テスト	00008	2020-08-05 16:48	

自分の申請、自分が承認する/承認済み、自分が回覧する/回覧済み、を一覧表示することが可能です。

サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS



申請書の全文検索、検索結果のCSVエクスポートも可能です。

LINE WORKS ホーム

サテライトオフィス・ワークフロー

※カテゴリーを選択してください 交通費精算 (ディスカッショ) 新規申請 設定

申請 下書き 承認待ち (2) 承認済み 閲覧待ち 閲覧済み 申請書検索

自分の申請一覧

キーワード: 検索語を入力してください 申請日: ~ 申請書:

申請日	申請書	申請者	状態	文書番号	題名	決裁番号	決裁/否決日	決
2021-05-20 14:12	交通費精算 (ディスカ...	加藤 亜里沙	決裁済	202105200001				1
2021-04-27 15:09	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202104270003				8
2021-04-27 14:42	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	申請中	202104270002				3
2021-04-20 10:33	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202104200001				1
2021-02-27 11:32	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202102270001				
2020-12-18 16:27	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202012180004	テスト		2021-04-27 10:05	
2020-12-11 16:12	ユーザー登録申請	加藤 亜里沙	決裁済	202012110003	テスト	00009	2020-12-11 16:41	
2020-12-07 12:24	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202012070002	テスト2...		2020-12-07 12:45	
2020-12-01 14:41	パソコン設置依頼書							
2020-08-17 17:09	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202008170002	購入申請		2020-10-15 13:42	

(全ての申請書)

- 検索
- 全部表示に戻す
- CSVエクスポート

申請書の全文検索、検索結果をCSVエクスポートも可能です。

サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS



複雑な承認ルートを作成も可能です。

LINE WORKS ホーム

サテライトオフィス・ワークフロー

交通費精算 (ディスカッション)

印刷ウィンドウを開く 文書のリンクをコピー

承認する 否決する 差し戻しする

閲覧印
申請 2021-05-20 加藤 亜里沙
承認 2021-05-20 原田 香
差戻 2021-05-20 加藤 亜里沙
再申請 2021-05-20 加藤 亜里沙
承認 2021-05-20 原田 香

決裁ルート

- 承認者 1 (承認) 原田 香 (2021-05-20 承認済)
- 承認者 2 (承認)
- 承認者 3 (承認)
- 承認者 4 (承認)
- 承認者 5 (承認)
- 承認者 6 (決裁) 加藤 亜里沙 (承認中)
- 承認者 7 (回覧) 追加 クリア

添付ファイル:

メッセージ
(承認、否決、差戻し、取下げ理由)

「承認」「否決」「差戻」
「代理承認」「回覧」が可能

条件分岐など複雑な
承認ルートも可能

承認時のメッセージ機能
(オフにすることも可能)

サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS



申請書内で『ディスカッション』『コメント（ツリー表示）』が可能です。

申請書内でディスカッションが可能

▶ ディスカッション

氏名	質問	回答
原田 香	領収書はこれで間違いないですか。	はい、この領収書で間違いありません。

コメント:

コメントを追加

📎 ファイル添付

コメント コメント+メール通知 キャンセル

加藤 亜里沙 kato@line.sateraito.jp 2021-05-20 15:04:51

宿泊費用の領収を添付して再申請します。

[返信](#)

原田 香 harada@line.sateraito.jp 2021-05-20 15:12:19

確認しました。

[返信](#)

コメント機能。コメントはツリー表示が可能

サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS



1ファイルあたり最大200MBのファイル添付が可能。コメントへのファイル添付も可能です。

添付ファイル：※最大200MBのファイルを添付することができます

ファイルを選択 選択されていません

※「ファイルを選択」後、「アップロード」ボタンを押してください。

アップロード

ここにファイルをドロップ
添付ファイルとして追加

申請する 下書き保存 キャンセル

1ファイルあたり最大200MBの添付が可能

コメント:

コメントを追加

ファイル添付

コメント コメント+メール通知 キャンセル

加藤 亜里沙 kato@line.sateraito.jp 2021-05-20 15:19:58

領収書を添付します。

返信 ダウンロード：領収書.xlsx

コメントへのファイル添付も可能

サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS



『botを提供』 ワークフローからの通知をトーク (bot) で受け取ることが可能です。

LINE WORKS トーク

ワークフロー(サテライトオフィス)

ワークフロー(サテライトオフィス)

加藤 亜里沙 様

ワークフローシステムより、承認待ちの申請があります。内容を確認のうえ、ご対応よろしくお願ひします。

◆内容概要◆

申請種類：交通費精算（ディスカッション）
 題名：
 申請者：加藤 亜里沙
 申請日：2021-05-20 15:01:56

【交通費精算（ディスカッション）】

説明

サテライトオフィス・ワークフローの通知ボットです。

通知は、通知ボット、またはメール受け取ることが可能

サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS



トークのURLをクリックしてトーク画面内でポップアップ表示が可能です。

The screenshot shows a LINE WORKS chat interface. A popup window titled '交通費精算 (ディスカッション)' is displayed over the chat. The popup contains a form for a reimbursement application and a table of expenses.

もとの仮払申請を確認

- 文書番号: 202105200002
- 申請日: 2021-05-20
- 所属: クラウド営業部
- 仮払い伝票番号: 12345
- 仮払い希望日: 2021-05-28
- 仮払い金額: 56,000 円
- 申請者: 加藤 亜里沙
- 役職: 営業アシスタント
- 精算予定日: 2021-06-04

交通費

日付	利用交通機関	区間	金額
2022-06-01	鉄道	東京 大阪	20,000 円
2021-06-03	鉄道	大阪 東京	20,000 円

メッセージ
(承認、否決、差戻し、取下げ理由)

トーク画面内でポップアップ表示も可能

サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS



添付ファイルのプレビュー機能で『Googleドライブ』『MSオフィス』ビューアーを選択可能です。

交通費精算 (ディスカッション)

もとの仮払申請を確認

文書番号: 202105200001
 申請日: 2021-05-20
 所属: クラウド営業部
 仮払い伝票番号: 12345
 仮払い希望日: 2021-05-28
 仮払い金額: 56,000 円

申請者: 加藤 史里沙
 役職: 営業アシスタント
 精算予定日: 2021-06-04

日付	利用交通機関	区間	金額
2022-06-01	鉄道	東京 大阪	20,000 円
2021-06-03	鉄道	大阪 東京	20,000 円
			円
			円

添付ファイル: [領収書.xlsx](#)



Googleドライブビューアー



マイクロソフトオフィスビューアー

添付ファイルのプレビューで「Googleドライブビューアー」「マイクロソフトオフィスビューアー」を選択することが可能です。

サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS



『申請書（フォーム）』 多種多様な申請書の作成が可能です。

交通費精算（ディスカッション）

もとの仮払申請を確認

文書番号: 202105200001
 申請日: 2021-05-20
 所属: クラウド営業部
 申請者: 加藤 史里沙
 役職: 営業アシスタント
 仮払い伝票番号: 12345
 仮払い希望日: 2021-05-28
 精算予定日: 2021-06-04
 仮払い金額: 56,000 円

日付	利用交通機関	区間	金額
2022-06-01	鉄道	東京 大阪	20,000 円
2021-06-03	鉄道	大阪 東京	20,000 円
交通費合計		40,000 円	
日当・宿泊合計		16,000 円	

総合計: 56,000 円
 仮払い合計: 56,000 円
 精算金額: 0 円
 支払区分: 銀行振込 精算金額がマイナスの場合、現金を指定してください

氏名: 原田 尚
 職種: 合計金額が仮払い金より大きいよつてすが間違いないでしょうか。
 部署: はい、間違いありません！

申請: 2021-05-20
 承認: 2021-05-20
 発注: 2021-05-20
 再申請: 2021-05-20
 承認: 2021-05-20
 決済: 2021-05-20

パソコン設置依頼書

提出年月日: 2021-04-27

文書番号: 202104270003
 件名: PC設置依頼
 設置部署名: 総務部
 部署番号: 新設 追加
 事業部名:
 部門長名:
 担当者:
 設置希望日: 2021-04-27
 引渡し予定日: 2021-04-27

PC	設置場所	納品日
種類: 1台 デスクトップ / ノートPC: <input checked="" type="radio"/> DP <input type="radio"/> NP 台: 1台	本部 B	2021-04-27
合計台数: 1台 <input checked="" type="radio"/> DP <input type="radio"/> NP		2021-04-27

プリンタ	設置場所	納品日
	<input checked="" type="radio"/> 担当デスク <input type="radio"/> その他 納品場所	2021-04-27

認証端末台数	設置場所	納品日
1台	<input checked="" type="radio"/> 担当デスク <input type="radio"/> その他 納品場所	2021-04-27
合計台数: 1台		2021-04-27

申請: 2021-04-27
 承認: 2021-04-27
 発注: 2021-04-27

多種多様な申請書の作成が可能

サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS



『スマートフォンビュー』でスマートフォンからも利用可能です。



サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS



『スマートフォンビュー』でスマートフォンからも利用可能です。



サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS



『スマートフォンビュー』でスマートフォンからも利用可能です。



サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS



申請書は『フォームレイアウトビルダー』で作成、編集が可能です。

サテライトオフィス・フォームレイアウトビルダー [交通費精算]

レイアウト作成・編集 レイアウトプレビュー HTMLソースコード

列や項目の順序やセクションを変更してからレイアウトを変更できます。セクション表示しない項目の一覧に移動するには、ドラッグ&ドロップしてください。

セクション新規追加 項目新規追加

セクションや項目の作成が可能

ドラッグ&ドロップでフォームのレイアウトを変更可能

レイアウト作成・編集 レイアウトプレビュー HTMLソースコード

申請日 所属 申請者

文書番号

振込用伝票番号 振込用希望日 精算予定日

交通費

目付	利用交通機関	区間	金額
Section3			
kotsuhi_date_1	kotsuhi_riyou_k...	kotsuhi_kukan_f...	kotsuhi_kukan_t...
kotsuhi_date_2	kotsuhi_riyou_k...	kotsuhi_kukan_f...	kotsuhi_kukan_t...
kotsuhi_date_3	kotsuhi_riyou_k...	kotsuhi_kukan_f...	kotsuhi_kukan_t...

追加 キャンセル

サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS



承認ルートも『承認ルートビルダー』で簡単に作成することが可能です。

承認ルートビルダー

承認ルート
HTMLソースコード
設定

※各項目を入力したい場合に入力所にダブルクリックして入力ください。
入力完了後、「完了」ボタンを押すとひな形の承認ルートに自動的に生成されます。HTML

プロセスNo. <small>※直接入力 (半角数値)</small>	プロセス名称 <small>※直接入力</small>	承認/回覧 <small>※設定から入力</small>	プロセスの進み方 <small>※設定から入力</small>	承認者の指定 <small>※設定から入力</small>	承認者 <small>※設定から入力</small>
1	課長決裁	承認	単独承認	承認者1	申請者
2	部長決裁	決裁(最終承認)	全員承認	承認者2	申請者
3	総務部長回覧	回覧	全員承認	メールアドレス...	申請者 プロセス プロセス
4	総務部内回覧	回覧	全員承認	部署1(事業... 役職(NOT条...	申請者 プロセス プロセス プロセス

プロセスの進み方

単独承認/全員承認

一人でも承認(回覧)すれば次のプロセスに進む

全員が承認(回覧)すれば次のプロセスに進む

スキップ設定

スキップ可能なプロセスとする

自動承認設定

0 日間、承認が無い場合は自動で次のプロセスに進む

※0を指定した場合は自動承認は行いません

メール通知

メール通知をしないプロセスとする

スキップ可能な前プロセスの処理の完了まで承認(回覧)依頼メールを送らない

承認催促通知メール送信の設定

承認催促通知メールを有効にする

0 初回の催促メールまでの日数。指定なしの場合は翌日送信される。

0 2回目以降の催促間隔日数。1を指定すると毎日送信される。

0 最大送信回数。指定なしの場合は初回のみ送信される。

更新 キャンセル

完了
交通費精算
承認ルート
既存のひな形の読み込み

複雑な承認ルートも
GUIビルダーで作成可能

サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS



『標準テンプレート』すぐにご利用いただけるテンプレートです。※編集も可能です。

標準テンプレート一覧 (2021/05/01現在 63種類)

1 パソコン設置依頼書	18 休日出勤申請	35 備品/消耗品購入申請	52 マイカー業務使用精算伝票
2 報告書	19 給与振込口座変更届	36 慶弔給付金申請	53 出金精算伝票(摘要プルダウン版)
3 物品購入申請	20 扶養家族変更届	37 小口/旅費精算	54 仮払金申請書(旅費精算伝票出金精算伝票連携機能付)
4 仮払申請(交通費精算連携機能付)	21 残業申請	38 IPアドレス取得申請	55 出張申請書(出張旅費精算書連携機能付)
5 交通費精算	22 在職証明書取得申請	39 E-Mailアドレス登録/変更申請	56 出張旅費精算書(明細42行版)
6 稟議書	23 遅刻・早退届	40 外部からの接続申請	57 出張旅費精算書
7 住所変更届	24 有給休暇およびその他休暇申請・欠勤届	41 機材持ち込み/持ち出し申請	58 会議・接待交際費支出申請書(会議・接待交際費支出報告書連携機能付)
8 結婚届	25 ユーザー登録申請	42 新規ソフトウェア・ハードウェア購入申請	59 会議・接待交際費支出報告書
9 退職届	26 給与証明書取得申請	43 押印申請	60 休暇申請(午前午後プルダウン版)
10 死亡届	27 休日出勤申請	44 汎用稟議書	61 遅刻・早退・外出申請(時刻プルダウン版)
11 出産届	28 休職(復職)申請	45 採用稟議書	62 休日出勤申請(時刻プルダウン版)
12 寮/社宅入居申請	29 通勤交通費申請	46 個人情報新規取得申請	63 勤務報告書(2013年3月版)
13 寮/社宅退去届	30 国内/海外出張申請	47 個人情報提供承認申請	
14 新入社員登録申請	31 交際費申請	48 休日入退館申請書	
15 セミナー/研修参加申請	32 仮払申請	49 名刺発注申請	
16 資格試験受験申請	33 事前費用申請	50 御見積書	
17 資格取得申請	34 支払申請	51 旅費精算伝票(利用機関往復プルダウン版)	

フォームイメージ画像一覧は[こちら](#)から

サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS

『管理者用ガジェット』では申請書の検索、検索結果のエクスポートが可能です。



The screenshot displays the 'サテライトオフィス・ワークフロー' (Sateraito Office Workflow) application interface. The top navigation bar includes 'LINE WORKS ホーム' and various utility icons. The main content area is titled 'ワークフロー - 管理者画面' (Workflow - Admin View) and features a search bar for '申請書検索' (Request Search). The search bar is highlighted with a yellow box and contains the text '(全ての申請書)' (All requests) and '検索語を入力してください' (Please enter search terms). To the right of the search bar is a '検索' (Search) button and a '対象' (Target) dropdown menu. Below the search bar is a table of application requests. The table has columns for '申請日' (Application Date), '申請書' (Request), '申請者' (Applicant), '状態' (Status), '文書番号' (Document Number), '題名' (Title), '決裁番号' (Decision Number), and '決裁/否決日' (Decision/Rejection Date). A 'CSVエクスポート' (Export to CSV) button is highlighted with a yellow box in the top right corner of the table area. A yellow callout box at the bottom right of the table contains the text: '申請書の全文検索機能' (Full-text search function for requests) and '検索結果のエクスポート' (Export search results).

申請日	申請書	申請者	状態	文書番号	題名	決裁番号	決裁/否決日
2021-05-20 15:01	交通費精算 (ディスカ...	加藤 亜里沙	申請中	202105200002	(題名なし)		
2021-05-20 14:12	交通費精算 (ディスカ...	加藤 亜里沙	決裁済	202105200001	(題名なし)		2021-05-20 14:12
2021-04-27 15:09	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202104270003	PC設置...		2021-05-11 14:00
2021-04-27 14:42	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	申請中	202104270002	中途採用...		
2021-04-20 10:33	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202104200001	領収書添...		2021-04-20 10:33
2021-02-27 11:32	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202102270001			2021-02-27 11:32
2020-12-18 16:27	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202012180004			
2020-12-11 16:12	ユーザー登録申請	加藤 亜里沙	決裁済	202012110003			
2020-12-07 12:24	パソコン設置依頼書	加藤 亜里沙	決裁済	202012070002	ノート...		2020-12-07 12:24

サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS

『オペレーションログ』の表示、検索、検索結果のエクスポートが可能です。



サテライトオフィス・ワークフロー

ワークフロー - 管理者画面

< ヶー情報 承認グループ情報 参照用マスターデータ 連携設定 申請一覧項目 スマートフォン設定 **オペレーションログ** その他の設定 >

文書内部ID 検索

日付	メールアドレス	オペレーション	画面	題名	文書内部ID
2021-05-20 15:43	kato@line.sateraito.jp	文書閲覧	文書詳細画面		doc-2021052006012...
2021-05-20 15:37	kato@line.sateraito.jp	文書閲覧	文書詳細画面	PC設置依頼	doc-2021042706074...
2021-05-20 15:32	kato@line.sateraito.jp	文書閲覧	文書詳細画面		doc-2021052005084...
2021-05-20 15:29	kato@line.sateraito.jp	文書閲覧	スマホ版		doc-2021052006012...
2021-05-20 15:29	kato@line.sateraito.jp	文書閲覧	スマホ版		doc-2021052006012...
2021-05-20 15:23	kato@line.sateraito.jp	文書閲覧	印刷画面		doc-2021052005084...
2021-05-20 15:22	kato@line.sateraito.jp	文書閲覧	ユーザー画面		doc-2021052005084...
2021-05-20 15:22	kato@line.sateraito.jp	文書閲覧	文書詳細画面		doc-2021052006012...
2021-05-20 15:19	kato@line.sateraito.jp	コメント追加	ユーザー画面		doc-2021052006012...

管理コンソールのオペレーションログを検索・エクスポートすることが可能です。

サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS

『参照用マスターデータ』を複数登録することが可能です。



LINE WORKS ホーム

サテライトオフィス・ワークフロー

ワークフロー - 管理者画面

参照用マスターデータ

マスターの新規作成 CSVファイルからのインポート マスターを定義ファイルから新規作成 他アプリケーションID参照設定

所属番号	部署名	部門コード	部署グループ…	部署分社コード	旅費用科目コ…	旅費用補助コ…	旅費用税処理…
10070750	監査役(H)	901010		100	833800	80	115
1014	監査室(H)	901010		100	833800	80	115
1024	広報室(H)	901040		100	833800	80	115
1026	ISO推進室(H)	901100		100	833800	80	115
1028	管理サービス…	901020		100	833800	80	115
102807	経営企画室(H)	901020		100	833800	80	115
10280707	経企・経営企…	901020		100	833800	80	115
102810	法務室(H)	901030		100	833800	80	115
102821	総務部(H)	901053		100	833800	80	115
10282107	総務部・総務…	901053		100	833800	80	115

参照用マスターデータを複数登録が可能

サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS



APIを公開しておりますので、外部システムとの連携も可能です。

ワークフロー公開API

サテライトオフィス・ワークフロー 公開APIとは! ? → [こちら](#)

ワークフロー公開APIは、サテライトオフィス・ワークフローの機能を外部システムから連携、利用するための、HTTPSベースのAPIです。

申請、承認、否決などのアクションだけでなく、ひな形や申請データ、申請・承認履歴の取得、添付ファイルのアップロード、ダウンロードなど、ワークフローの機能がAPI経由で利用できます。

公開APIの活用例

- ・ 基幹システムに決裁済みの稟議データを連携
- ・ 別のカレンダーシステムの登録データを元に、交通費申請、日報などのワークフロー申請書を自動作成、など。

《公開API》

認証	<u>ひな形一覧取得</u>	<u>ひな形詳細取得</u>	<u>文書一覧取得</u>
文書詳細取得	文書削除	<u>承認プロセス取得</u>	<u>アクション履歴一覧</u>
申請	<u>承認・回覧</u>	否決	差戻し
差し戻し再申請	<u>申請取下げ</u>	更新	<u>添付ファイルアップロード用URL取得</u>
ファイル添付	<u>添付ファイルダウンロード</u>	<u>ユーザー一覧取得</u>	<u>ユーザー詳細取得</u>

サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS



サテライトオフィス・ワークフロー 機能一覧

- ・ワークフロー画面設計機能（複数の種類のワークフローが作成可能です）
- ・入力フォーム機能（テキストフィールド、リッチテキストフィールド、リンク機能、日付フィールド、ラジオボタン、オプションボタン、入力マスター管理機能、添付ファイル）→無制限に作成可能 ※リッチテキストフィールドには、写真&添付ファイルをドラックで添付
- ・組織内承認ルート設計（申請書種類毎にワークフローの申請ルートを設計する事が可能です。）
- ・ワークフロー作成ビルダー（ワークフローの画面をGUIで作成する事が可能）※(New)スマートフォンレイアウトも作成可
- ・承認ルート作成ビルダー（ワークフローの承認ルートをGUIで作成する事が可能）
- ・承認グループ情報の管理（承認者をグループで管理しメンバーを追加可能。兼務の考慮、複雑な承認者管理がより簡単に！）
- ・申請→承認→承認→決裁→閲覧→アーカイブ機能
- ・承認・決裁・否認・差戻し機能・再申請機能
- ・ワークフローお知らせメール機能（申請や承認時に自動的にメールが飛びます。）
- ・承認時のコメント追加（承認&回覧時にコメントを登録する事が可能）
- ・(New)一括承認機能（申請一覧画面から複数または全部にチェックいれて一括承認が可能）
- ・ディスカッション機能（承認前に、事前にメンバーとQ&A的なディスカッションが可能）
- ・(New)文書自体へのコメント機能（ツリー型のコメントが可能）
- ・条件分岐（金額による条件分岐、選択項目による条件分岐）
- ・数字等の合計金額自動計算機能
- ・選択項目マスター機能（選択項目を事前マスターとして管理する事が可能）※標準1万レコードまで！有償で追加可能！
- ・代理承認機能（代理メンバーをセットする事で、代理メンバーが一時的に承認行為が可能）
- ・(New)代理申請機能（代理メンバーをセットする事で、代理メンバーが一時的に申請行為が可能）
- ・グループ承認（メンバー全員一致、誰か一人が承認で次の申請へ）
- ・(New)自動承認機能（ある期日がきたら自動承認し、メール配信が可能）
- ・飛越承認機能（例：課長が承認する前に、部長が承認したらOKとする！）
- ・(New)兼務機能（利用者が複数部署や役職を兼務することが可能です。）

※機能一覧の内容は、開発中の機能も含まれます！

サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS



サテライトオフィス・ワークフロー 機能一覧

- ・ (New) 催促メール通知機能 (一定期間承認しない場合、システムから催促メールを送信可能)
- ・ (New) 開封通知機能 (特定の人がワークフローの内容を参照した際にメール通知をもらう事が可能)
- ・ 印鑑捺印 (申請、承認、決裁すると自動的に印鑑が捺印されます。)
- ・ 添付ファイル可能 (複数ファイル可能) → (New) ドラッグ&ドロップにて添付可能。1ファイル200MBまで、複数可!
- ・ 入力チェック機能 (数字のみ、ひらがな、カナ、文字数、必須項目、任意項目・)
- ・ 新規作成時のコピー新規機能、再申請機能
- ・ (New) 重複申請禁止機能
- ・ (New) 全文検索機能
- ・ 管理者によるCSVダウンロード
- ・ 申請番号/決済番号/その他番号の自動採番機能 (商品コードなどの任意の採番も可能)
- ・ リードオンリーフィールド機能 (自動計算フィールドや採番フィールドなどはリードオンリー)
- ・ ワークフロー中、申請内容編集権限機能 (ワークフロー中にフィールド毎に編集権限を付与可能)
- ・ 下書き機能、作業中保存機能 (申請、承認中に作業内容を保存できる機能)
- ・ 承認が必要な明細のハイライト機能 (承認すべき申請書が簡単に判別可能)
- ・ 社員ID→社員情報自動セット機能 ※社員IDを入力すると、社員名/役職/部署などを自動セット
- ・ 申請書作成時、自動セット機能
→自分の名前やメールアドレス、役職、上長名などを自動的にセット可能
- ・ 他のワークフローからのデータ引継ぎ機能 (例: 仮払い申請→経費清算)
- ・ LINE WORKS ホーム内のガジェットにて提供 (ユーザー向けガジェット、管理者向けガジェット)
- ・ (New) チャット画面でワークフロー申請内容が参照&承認できる機能: クイック承認機能
- ・ (New) 集計機能 (マスター加減算機能。例: 毎月の申請額の集計、予算管理)
- ・ 承認件数ダイジェストガジェットの提供
- ・ Android、iPhone、iPadにて閲覧&処理可能
- ・ (New) 複数会社間共有機能 (複数の会社でデータ連携が可能です) ※企業間連携または外部連携とも呼びます!

※機能一覧の内容は、開発中の機能も含まれます!

サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS



サテライトオフィス・ワークフロー 機能一覧

- ・ (New)印刷フォーム設計機能 (自由に印刷レイアウトが作成可能) ※複数の印刷フォームが作成可能
- ・ (New)システムメール文書個別カスタマイズ機能 (フォーム雛形毎にも設定可能)
- ・ (New)アクセスログ (閲覧、新規作成、更新、削除、ダウンロードログが取得可能) ※1年間保存
- ・ 他システムのインターフェイス (適宜カスタマイズも可能)
- ・ サテライトオフィス・シングルサインオンとの連携
- ・ ワークフロー内の日付とLINE WORKS カレンダー/Google Workspace+Microsoft 365カレンダー連携機能 (次フェーズ開発)
- ・ 基幹系システム連携EDIツール
- ・ (New) ワークフローひな形テンプレート (50個以上) →詳しくイメージはこちら
- ・ (New) ワークフロー有料作成支援サービス (難しいワークフローの作成は是非お声がけください！)
- ・ (New)多言語対応 (日本語、英語、・・・) ※要望があり次第、多言語対応していきます。
- ・ (New)アプリケーション仮想化機能 (複数の別のワークフローアプリケーションを運用可能)
- ・ (開発中)IPアドレスによる利用制限 例:社内は使わせたいが、社外はNG
- ・ (開発中)アップロードファイル:添付ファイルの拡張子による制限 例:pdf/jpgのみ
- ・ (開発中)Google 翻訳APIを利用した掲示板/閲覧板データ翻訳機能(60言語)
- ・ (New)ワークフローデータのHTML形式でのバックアップツール
- ・ (New)添付ファイルのプレビュー機能
- ・ サンプルソースコードサイトはこちら!
- ・ Q&Aサイトはこちら!
- ・ 入力フォームテンプレートサイトはこちら!
- ・ (New)ワークフローAPI公開 ※Excelマクロや外部システムからワークフローデータをコントロール可能です!
- ・ (開発中)データのGoogle スプレッドシート リアルタイム同期機能 (利用例:外部公開、社内簡易公開、データ分析)
- ・ (開発中)サテライトオフィス・クラウドCRM機能との連携機能 (クラウドCRMから交通費精算など、ワークフローにデータをパス)

※機能一覧の内容は、開発中の機能も含まれます!

サテライトオフィス・ワークフロー for LINE WORKS



サテライトオフィス・ワークフロー 機能一覧

- ・ (New)スマートフォン&タブレット専用ビュー
- ・ (New)チャットボット連携：各種通知がチャットで連絡がいきます！
- ・ (New)交通ICカード交通費取得機能 (例:Suica,Pasmo,Icoca,TOICA,Kitaca,SUGOCA・・・)
- ・ (New)ゼンリンデータコム社「いつもNAVI API」交通費精算API連携 (有償：1ユーザー100円)
- ・ (New)ゼンリンデータコム社「いつもNAVI API」地図API連携 (有償：1ユーザー100円)

※今後のさらなる拡張 (次フェーズ開発)

- ・ 入力フォームのマルチ言語対応
- ・ オフライン機能
- ・ スター (お気に入り) 機能

※機能一覧の内容は、開発中の機能も含まれます！



ワークフロー機能 構築サービス

本章は、ワークフロー機能 構築サービスの説明をします。



ワークフロー機能 構築支援サービス（有料）

ワークフロー機能の構築支援サービスについて説明します！

ワークフロー機能セットアップサービス

ホーム～ワークフロー機能などを弊社の方で作成・セットアップ
簡単なセットアップならば5万円～ 複雑なポータルの場合：25万円～ **要見積**



コンサルティング、現地教育サービス

各種サービスを導入するにあたり、コンサルティングや現地教育活動を支援いたします。

→ 4回コース：20万円～ 8回コース：40万円～ （交通費別）



最後に

本章は、その他の説明をします。

なぜ、サテライトオフィスなのか？

サテライトオフィスが提供するソリューションのメリットは何か説明させていただきます。

50000社以上の導入実績による **ノウハウ提供**

50000社（中小規模～大規模）以上の導入支援によるGoogle Workspaceの情報が豊富です。新しい機能や新しい技術に関しても、導入済みのお客様とのコミュニケーションによりいち早く解決して行きます。また、50000社様の要望の多いものから拡張アプリケーションとしてリリースして行きます。

Google Workspace **ビジネステンプレート+アドオンアプリケーション**の提供

多くのビジネステンプレートをご用意しております。今までのグループウェアの様な、テンプレートも用意しております。また、Google Workspace内では実現できない部分は、拡張アプリケーションとして、API + Google App Engine などを利用する事で、今後も実現して行きます。是非、ご要望をください！

Google App Engine や APIによる開発 (**カスタマイズ**) **ソリューション**

弊社Google App Engineフレームワークによるシステム開発が可能です。またAPIを利用した社内システムとの連携ソリューションも有効的です！今後もGoogle App EngineやAPI技術は、早い速度で拡張していきます。サテライトオフィスでは、いち早く技術を習得し、ソリューションとして、提供して行きます。

弊社スペシャリストとの**テレビ会議&オンサイトによるスピーディーなサポート体制**

サテライトオフィスの**一番の強みはサポート**です。電話やテレビ会議や画面共有ソフトを利用し、とにかくスピーディーに解決して行きます。満足度高いサポートを提供していきますので、よろしくお願いいたします。



Sateraito ~ for your best solution



BayTech Systems,
The Finest Solution
Company



サテライト オフィス
Sateraito Office

**LINE
WORKS**
CERTIFIED PARTNER

株式会社サテライトオフィス
〒135-0016
東京都江東区東陽4-3-1
東陽町信栄ビル4F
TEL : 050-5835-0396 (代表)
FAX : 050-6861-2893
E-Mail : contact-info@sateraito.co.jp