

### 株式会社サテライトオフィス

### サテライトオフィス・ドキュメント管理について



株式会社サテライトオフィス 2013年2月7日



# サテライトオフィス・ドキュメント管理とは!

本章では、サテライトオフィス・ドキュメント管理に関しての説明をします。





サテライトオフィス・ドキュメント管理 for GoogleApps について、ご説明いたします。



#### サテライトオフィス・ドキュメント管理とは?

Google Appsとシームレスに動く、クラウド環境のドキュメント管理(ワークフロー付き)になります。

- ・GoogleAppsと同じ環境で動くドキュメント管理 クラウド上で稼働するドキュメント管理機能で PC・スマートフォンからでも閲覧・操作が可能
- ・Googleサイト上で運用が可能 Googleサイトのガジェットで提供
- ・多種多様な高度なドキュメント管理が可能 ノーツデータの移行、Googleサイト移行 国産グループウェアーからの移行 ビュー、フォーム作成、アクセス権限、ダウン ロードログ、ショートカットリンク・・











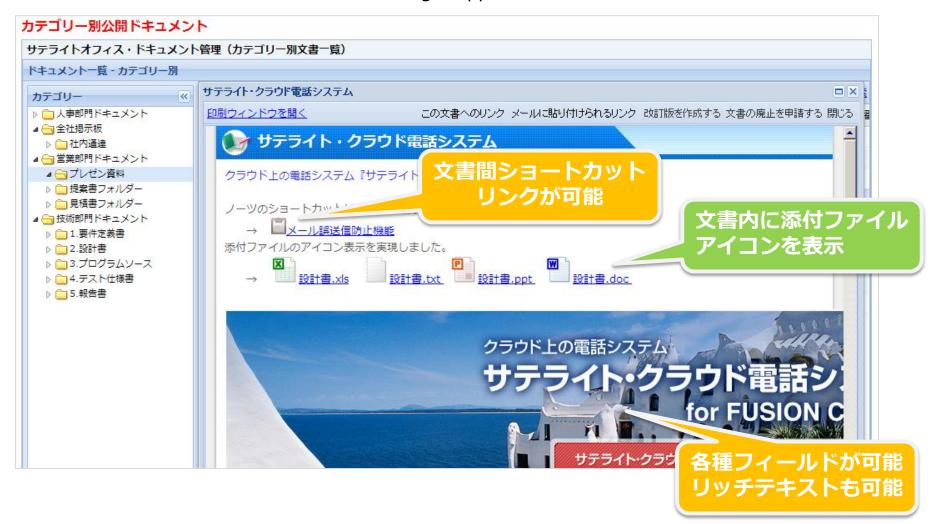














サテライトオフィス・ドキュメント管理 for Google Apps について、ご説明いたします。



バージョン管理 公開期間管理





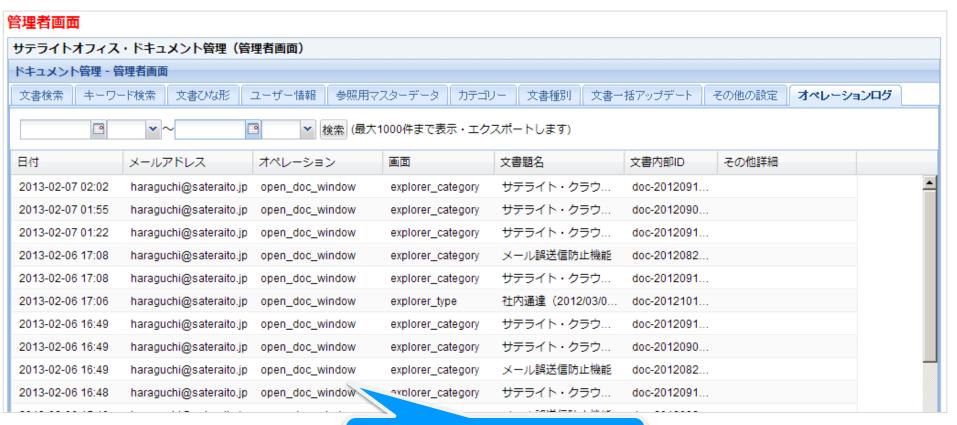








サテライトオフィス・ドキュメント管理 for Google Apps について、ご説明いたします。



アクセスログ、更新ログ、ダウンロードログも取得

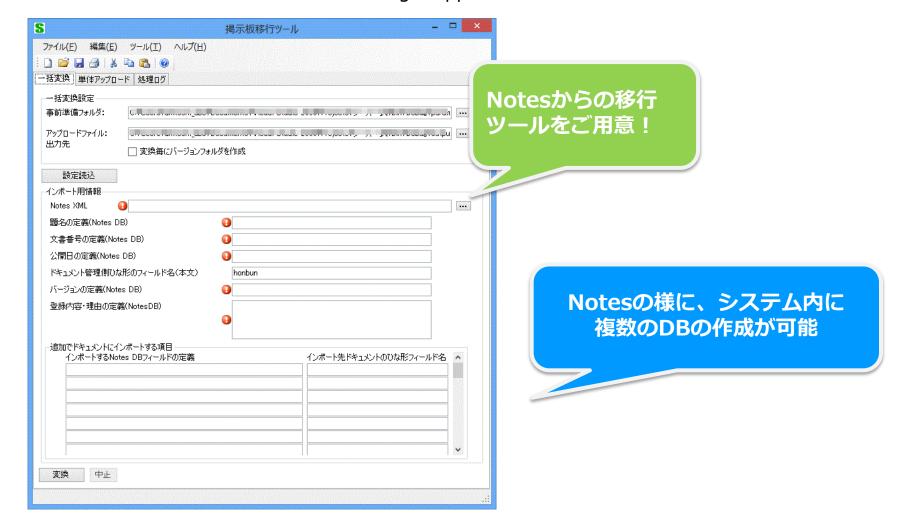














サテライトオフィス・ドキュメント管理 for Google Apps について、ご説明いたします。

### サテライトオフィス・ドキュメント管理 for GoogleApps 機能一覧

- ・ドキュメント管理機能(添付ファイル、入力フォーム形式等)
- ・入力フォーム機能(テキストフィールド、リッチテキストフィールド、リンク機能、 日付フィールド、ラジオボタン、オプションボタン、
- 入力マスター管理機能、添付ファイル)→無制限に作成可能
- ・一覧ビュー機能(カテゴリー毎、文書種別毎に、表示ビュー項目を設定できる!)
- ・フィールド毎の閲覧/編集権限機能
- ・リッチテキストフィールド機能(画像、太い文字、文字サイズ、色など可能)
- ・添付ファイル機能(Google App Engine内に保存)
- ・ショートカットリンク機能(ノーツでおなじみ機能:文書間リンク機能)
- ・リッチテキスト内に、添付ファイル埋込みアイコン表示(ノーツでおなじみ機能)
- ・フォルダー機能(ツリー型のフォルダーを実現)
- ・ラベル機能(複数のラベルを貼ることが可能。文書種別)
- ・入力マスター管理機能
- ・アクセス権限管理(フォルダー毎にアクセス権限可能。文書種別にアクセス権限可能) ※公開前権限、公開後権限 / 新規登録、変更(改訂)、削除、閲覧、ダウンロードの権限付与
- ・アクセスログ(閲覧、新規作成、更新、削除、ダウンロードログが取得可能)
- ·未読/既読管理機能
- ・公開日管理機能(公開日を指定することが可能)
- ・バージョン管理機能(バージョンMC管理+変更理由の保存が可能)



サテライトオフィス・ドキュメント管理 for Google Apps について、ご説明いたします。

#### サテライトオフィス・ドキュメント管理 for GoogleApps 機能一覧

- ・全文検索機能(全文の文字検索が可能)
- ・ワークフロー機能(文書を公開する為のワークフローが可能。ISO文書向け等)
- ※申請、承認、公開、差し戻し、保留、下書き保存、コピー新規、代理承認、条件分岐
- ※承認ルート設計、コメント追加、ディスカッション、数字自動計算、自動項目セット機能
- ※グループ承認(全員一致、誰か一人許可)、下書き機能、コピー新規機能
- ※捺印機能、各種入力チェック、自動採番
- ・ドキュメント廃止申請機能(ドキュメントを廃止する場合もワークフローの実施が可能)
- ・メールの中に、ドキュメント表示&公開承認機能:クイックビュー機能(ワークフロー時)
- ・社内掲示板機能(メールで文書のお知らせが可能。閲覧履歴が可能)→別プロダクト化予定
- ・回覧板機能(メールで文書のお知らせが可能。閲覧履歴が可能)→別プロダクト化予定
- ・システム仮想化機能(同じドメイン内で複数の同じシステムを複数作成可能)
- ※グループ会社毎、部署毎にドキュメント管理機能を別々で利用可能
- ・ノーツデータのアップロード機能 (ノーツのバージョン文書もアップロード可能)
- ・文書一括アップデート機能(カテゴリーー括変更、ラベルー括変更・・)
- ・Googleサイトのガジェットでのご提供



### ドキュメント管理システム構築サービス

本章は、ドキュメント管理システム構築サービスの説明をします。



# Sateraito Office



### ドキュメント管理システム構築支援サービス(有料サービス)

ドキュメント管理システムの構築支援サービスについて説明します!

### ドキュメントフォーム作成サービス

ノーツなど他システムのフォームイメージを頂き、弊社の方で作成 簡単なフォームならば5万円~ 複雑なフォームの場合:25万円~

要見

### 他システムからのデータ移行サービス

ノーツ、SharePoint、国産グループウェアーからのデータを移行をお手伝い致します。 要見積

### コンサルティング、現地教育サービス

ドキュメント管理を導入するにあたり、コンサルティングや現地教育活動を 支援いたします。

→ 4回コース:20万円~ 8回コース:40万円~ (交通費別)





本章は、その他の説明をします。





# なぜサテライトオフィスなのか?

サテライトオフィスが提供するソリューションのメリットは何か説明させて頂きます。

#### 1000社以上の導入実績によるノウハウ提供

1000社(中小規模〜大規模)以上の導入支援によるGoogle Appsの情報が豊富です。新しい機能や新しい技術に関しても、導入済みのお客様とのコミュニケーションによりいち早く解決して行きます。また、1000社様の要望の多いものから拡張アプリケーションとしてリリースして行きます。

#### Google Appsビジネステンプレート+アドオンアプリケーションの提供

多くのビジネステンプレートをご用意しております。今までのグループウェアーの様な、テンプレートも用意しております。また、Apps内では実現できない部分は、拡張アプリケーションとして、API + Google App Engine などを利用する事で、今後も実現して行きます。是非、ご要望をください!

#### Google App Engine や APIによる開発(カスタマイズ)ソリューション

弊社Google App Engineフレームワークによるシステム開発が可能です。またAPIを利用した社内システムとの連携ソリューションも有効的です!今後もGoogle App EngineやAPI技術は、早い速度で拡張していきます。サテライトオフィスでは、いち早く技術を習得し、ソリューションとして、提供して行きます。

#### 弊社スペシャリストとのテレビ会議&オンサイトによるスピーディーなサポート体制

サテライトオフィスの**一番の強みはサポート**です。電話やテレビ会議や画面共有ソフトを利用し、とにかくスピーディーに解決していきます。満足度高いサポートを提供していきますので、よろしくお願いいたします。





Sateraito ~ for your best solution







株式会社サテライトオフィス 〒135-0016 東京都江東区東陽2-2-4 マニュライフプレイス東陽町7 F

TEL: 050-5835-0396(代表)

FAX: 050-6861-2893

E-Mail:contact-info@sateraito.co.jp